

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.).

Tytuł postępowania:

„Zagospodarowanie przestrzeni publicznej na strefę rodzinną Gminy Korycin”.

(nr sprawy: IN.271.1.2019)

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Korycin, ul. Knyszyńska 2a, 16-140 Korycin, www.korycin.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”.
2. W sprawach, które nie zostały uregulowane w niniejszej SIWZ, mają zastosowanie przepisy ustawy i akty wykonawcze do ustawy.
3. **Zamawiający przewiduje możliwość stosowania procedury „odwróconej”, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy.**

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zagospodarowanie przestrzeni publicznej na Strefę Rodzinną Gminy Korycin na działkach numer 579/2 oraz 580 położonych w Korycinie.
2. Projekt przewiduje renowację i zmianę nawierzchni istniejących boisk sportowych i kortów tenisowych o nawierzchni asfaltowej, montaż ławek, koszy na odpady stałe oraz urządzeń z siłowni zewnętrznej, budowę wiaty, budowę paleniska. Projektuje się place do różnorodnych wielopokoleniowych aktywności takich jak powrót do gier i zabaw z przeszłości a także doskonalenie własnych umiejętności. Place będą bezpieczną przestrzenią do różnej aktywności całych rodzin. Zostaną one zaprojektowane dla potrzeb zdrowej rywalizacji i ducha sportowego. Przewiduje się także budowę wiaty rekreacyjnej wraz z przylegającym miejscem na ognisko oraz siłownię zewnętrzną. Projektowane według rysunku projektu zagospodarowania. Inwestycja jest rozszerzeniem dotychczasowej funkcji obiektów zgodnym z ich przeznaczeniem oraz podstawą do dalszych sportowo-społecznych działań rozwojowych z przeznaczeniem dla rodzin.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowo kosztorysowa, zwana dalej „dokumentacją”, stanowiąca załącznik nr 6 do SIWZ. Przedmiary stanowią materiał pomocniczy.
3. Wszędzie tam, gdzie w SIWZ i załącznikach do niej znajdują się określenia wskazujące znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególnie proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania przez Wykonawców produktów, materiałów lub urządzeń równoważnych. Wszędzie tam, gdzie Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
4. Jako równoważne dopuszcza się inne rozwiązania, niż podane w dokumentacji projektowej, pod warunkiem zagwarantowania równorzędnych parametrów technicznych i technologicznych nie gorszych niż określone w dokumentacji projektowej oraz zgodności z obowiązującymi wymaganiami prawnymi.

5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
6. Zamawiający umożliwi Wykonawcom dokonanie wizji lokalnej.
7. **Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**
Przedmiot główny: 45453000-7 – roboty remontowe i renowacyjne
Przedmiot dodatkowy: 45233251-3 Wymiana nawierzchni;
8. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: czynności wykonywane przez pracowników fizycznych z zakresu robót drogowych, budowlanych, sanitarnych.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia: do 15 września 2019 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:
-Wykonawca wykonał: co najmniej 2 roboty budowlane polegającą na wykonaniu nawierzchni z poliuretanu, każda o wartości co najmniej 200 000,00 PLN brutto, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,
2. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawców pisemnych oświadczeń lub dokumentów, określonych w rozdziale VI SIWZ.
3. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca ten, będzie uchylał się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania oferty oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca, w celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798, z późn. zm.). Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, na wezwanie Zamawiającego składa następujące oświadczenia lub dokumenty:
 - 1) w celu potwierdzenia warunku posiadania przez Wykonawcę zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca składa wykaz zawierający co najmniej 2 roboty budowlane polegające na wykonaniu nawierzchni z poliuretanu, każda o wartości co najmniej 200 000,00 PLN brutto, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego robota budowlana była wykonywana, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do SIWZ.
4. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów. W takim przypadku Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie innego podmiotu powinno być podpisane przez osobę/osoby odpowiednio umocowane. Dokumenty poświadczające umocowanie Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z zobowiązaniem podmiotu trzeciego. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum, spółki cywilnej lub innego porozumienia regulującego ich

współpracę w celu uzyskania zamówienia) wraz z ofertą należy złożyć pełnomocnictwo udzielone przez Wykonawców do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Oświadczenia lub dokumenty wymienione w SIWZ składane są przez Wykonawców wspólnie, z wyjątkiem wymienionych w ust. 1 i 2 które składane są przez każdego z Wykonawców oddzielnie. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Wykonawcy, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty, inne niż ww. oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. W przypadku gdy, w którymkolwiek z dokumentów składanych przez Wykonawcę celem potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, zostaną podane wartości kwot w walucie innej, niż polska, Wykonawca winien przeliczyć te kwoty w określonej walucie zagranicznej na polskie złote (PLN) według średniego kursu NBP na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeśli Wykonawca nie dokona powyższej czynności, stosowne przeliczenia wykona Zamawiający.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188, z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub poczty elektronicznej.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Ofertę Wykonawca składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Wyjaśnienia treści SIWZ udzielane są na zasadach określonych w art. 38 ustawy.

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Pan Janusz Rak – inspektor ds. inwestycji,
Urząd Gminy, ul. Knyszyńska 2a,
16-140 Korycin, pokój nr 7,
tel. 85 722-91-96,

faks: 85 722-91-80,
e-mail: inwestycjeug@op.pl
Godziny urzędowania: 7.30 – 15:30.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium.
2. Kwota wadium:
15 000,00 PLN (słownie: piętnaście tysięcy złotych)
3. Termin złożenia wadium: przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu należy dokonać tego przelewem na rachunek bankowy Gminy Korycin: Bank Spółdzielczy w Korycinie
Nr 81 8077 0000 0000 0101 2000 0120, z dopiskiem: **„Wadium na zagospodarowanie przestrzeni publicznej na strefę rodzinną Gminy Korycin”**.
6. Wadium wnoszone w pieniądzu musi wpłynąć na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
7. Wadium wnoszone w innej formie, niż w pieniądzu musi zostać złożone w sekretariacie w zamkniętej kopercie opisanej tak, jak oferta, z dopiskiem „WADIUM” i być ważne przez cały okres związania ofertą.
8. **W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej w ich treści winien znajdować się zapis o tym, że jest ona nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego. Zapłata musi nastąpić niezależnie od ewentualnych zastrzeżeń Wykonawcy. Zamawiającemu powinno przysługiwać prawo dochodzenia należności zabezpieczonych gwarancją bezpośrednio od wystawcy gwarancji. Niedopuszczalne są zapisy uzależniające zapłatę przez gwaranta sumy gwarancyjnej od wcześniejszego żądania zapłaty należności od Wykonawcy.**

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Składający ofertę Wykonawca pozostaje nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć wg formularza ofertowego z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wykonanie zamówienia.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką (dopuszcza się sporządzenie oferty w formie maszynopisu lub techniką komputerową) oraz podpisana wraz z załącznikami przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wymienione w Krajowym Rejestrze Sądowym bądź ewidencji działalności gospodarczej lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo w tym zakresie. Pełnomocnictwo stanowi załącznik do oferty.

5. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami muszą być spięte lub zszyte i zabezpieczone w sposób zapobiegający możliwości zdekompletowania. Wszystkie strony powinny być kolejno ponumerowane. Brak numeracji stron oraz niezszyte lub niespięte oferty nie powoduje jej odrzucenia, jednakże w takim przypadku Wykonawca nie może powoływać się, że usunięto którąś ze stron.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
7. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.
8. Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzezroczystych, zamkniętych kopertach, zapieczętowanych w sposób gwarantujący zachowanie ich w stanie nienaruszonym. Koperta zewnętrzna ma być zaadresowana na adres Zamawiającego oraz być oznakowana następująco:

„Oferta na zagospodarowanie przestrzeni publicznej na strefę rodzinną Gminy Korycin”.

Koperta wewnętrzna – oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

9. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419, z późn. zm.) powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Ponadto Wykonawca wraz z zastrzeżeniem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w formie pisemnej w sekretariacie Urzędu Gminy Korycin, ul. Knyszyńska 2a, 16-140 Korycin, pokój nr 2 (I piętro) do dnia **18 kwietnia 2019 roku do godz. 10:00.**
2. Za termin złożenia uważa się fizyczną obecność oferty w miejscu składania ofert, określonym w ust. 1.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pokój narad, dnia **18 kwietnia 2019 roku o godz. 10:10.**

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.
2. Cenę oferty należy przedstawić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Zamawiający w celu oceny takiej oferty

dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny:

1) Cena 60%

Oferta najtańsza otrzyma 60 pkt. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$C_n / C_b \times 100 \times 60\% = \text{liczba punktów}$$

gdzie:

C_n – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych

C_b - cena oferty rozpatrywanej

100 - wskaźnik stały

60 % - procentowe znaczenie kryterium cena.

2) Okres gwarancji jakości na roboty budowlane – 40%

Oferty otrzymają poniżej przedstawioną ilość punktów z tytułu oferowanych okresów gwarancji jakości. Oferowana gwarancja jakości musi być wyrażona w okresach pełnego roku, przy czym okres gwarancji jakości nie może być krótszy niż 3 lata. Oferta z okresem gwarancji krótszym niż 3 lata podlega odrzuceniu.

Ilości punktów przyznawane ofertom:

co najmniej 3 lata gwarancji jakości – 0 pkt,

co najmniej 4 lata gwarancji jakości – 10 pkt,

co najmniej 5 lat gwarancji jakości – 20 pkt

co najmniej 6 lat gwarancji jakości – 30 pkt

co najmniej 7 lat gwarancji jakości – 40 pkt.

4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą sumę punktów według wzoru:

$$S = C + P$$

gdzie:

S – suma punktów przyznana ofercie,

C- ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium cena,

P – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium okres gwarancji jakości.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o: wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami

- wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1, zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
 3. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
 4. Umowa zostanie zawarta według wzoru umowy określonego w załączniku do SIWZ, w terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy.
 5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
 6. Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wyrazić zgodę na korespondencyjne zawarcie umowy. W takiej sytuacji podpisane przez Zamawiającego egzemplarze umowy zostaną wysłane do Wykonawcy w dniu wyznaczonym na zawarcie umowy. Datą zawarcia umowy będzie data jej podpisania przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do podpisania egzemplarza umowy i dostarczenia go Zamawiającemu nie później niż w ciągu 5 dni od daty otrzymania. W przypadku niezachowania ww. terminu Zamawiający może uznać, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy.

XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w formie określonej w art. 148 ust 1 ustawy.
3. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wnoszone w pieniądzu, Wykonawca wpłaci je na rachunek bankowy Gminy Korycin: Bank Spółdzielczy w Korycinie Nr 81 8077 0000 0000 0101 2000 0120 z dopiskiem: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zagospodarowanie przestrzeni publicznej na strefę rodzinną Gminy Korycin”.
4. Datą wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu jest dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Kwota zabezpieczenia o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócona Wykonawcy w wysokości:
 - 1) 70% - w terminie do 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy;
 - 2) 30% - w terminie do 15 dni po upływie udzielonego przez Wykonawcę okresu rękojmi za wady.
6. **W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej w ich treści winien znajdować się zapis o tym, że jest ona nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego. Zapłata musi nastąpić niezależnie od ewentualnych zastrzeżeń Wykonawcy. Zamawiającemu powinno przysługiwać prawo dochodzenia należności zabezpieczonych gwarancją bezpośrednio od wystawcy gwarancji. Niedopuszczalne są zapisy uzależniające**

zapłatę przez gwaranta sumy gwarancyjnej od wcześniejszego żądania zapłaty należności od Wykonawcy. Zamawiający ma prawo zaspokoić swoje roszczenia powstałe w całym okresie ważności gwarancji, w tym te, które zostaną zgłoszone wystawcy gwarancji w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane (w przypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy) lub w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady (w przypadku zabezpieczenia okresu rękojmi za wady).

XVII. WZÓR UMOWY

1. Wzory umów stanowią załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość następującej zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy: jeśli z powodu działania siły wyższej nie będzie możliwe zachowanie terminu wykonania, może on być przedłużony za zgodą Zamawiającego, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania przedmiotu umowy w sposób należyty, nie dłużej jednak niż okres trwania tej przeszkody.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWNIENIA

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy (art. 179 – 198g ustawy).
2. Odwołanie, w postępowaniach o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

XIX. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców.
3. Szczegółowe kwestie dotyczące podwykonawstwa zostały określone w załączniku do SWIZ „Wzór umowy”.
4. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
 - 1) forma pisemna;

- 2) dokładne określenie zakresu robót powierzonych do wykonania podwykonawcy oraz terminu ich wykonania;
- 3) zawarcie zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu realizacji umowy przez podwykonawcę;
- 4) umowa nie może zawierać terminu zapłaty dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie przez podwykonawcę zleconych mu robót budowlanych;
- 5) umowa nie może wyłączać odpowiedzialności Wykonawcy przed Zamawiającym za wykonanie całości robót, także tych wykonanych przez podwykonawców;
- 6) zawarcie warunku zaakceptowania jej przez Zamawiającego na zasadach wynikających z umowy o roboty budowlane zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
- 7) umowa nie może zawierać zapisów sprzecznych z umową o roboty budowlane zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
- 8) umowa nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę lub uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy;
- 9) wartość wynagrodzeń kolejnych umów o podwykonawstwo nie może przekroczyć wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie o roboty budowlane zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

XX. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO¹

Klauzula informacyjna - zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE z 2016 r, L 119, str. 1 oraz Dz. Urz. UE z 2018 r, L 127, str.2)

Informacja o przetwarzaniu danych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez Gminę Korycin jest Wójt Gminy zwany w skrócie „Administratorem danych”.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest za pośrednictwem danych kontaktowych administratora: e-mail: iod@korycin.pl lub Inspektor Ochrony Danych, ul. Knyszyńska 2a, 16-140 Korycin.
3. Dane są zbierane w celu prowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych na podstawie przepisów prawa i są pozyskiwane od podmiotów zainteresowanych uczestnictwem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz ze źródeł publicznie dostępnych.
4. Rodzaj pozyskiwanych danych: dane osobowe, adresowe, kwalifikacje zawodowe, informacje o zatrudnieniu i in. niezbędne dla prawidłowego prowadzenia postępowań o zamówienia publiczne.
5. Nie przewiduje się udostępniania danych osobowych podmiotom innym niż uprawnione na podstawie przepisów prawa.

6. Pozyskane dane będą przechowywane przez okres 5 lat, a w przypadku danych zawartych w umowach o zamówienie publiczne przez okres 10 lat.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania dostępu do własnych danych, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

¹ *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119) oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str.2, zwane dalej „RODO”*

Zatwierdzam:

Korycin, dnia 1 kwietnia 2019 r.

Wykaz załączników:

- 1) załącznik nr 1 do SIWZ – wzór formularza ofertowego;
- 2) załącznik nr 2 do SIWZ – wzór oświadczenia Wykonawcy;
- 3) załącznik nr 3 do SIWZ – informacja o przynależności do grupy kapitałowej;
- 4) załącznik nr 4 do SIWZ – wzór wykazu wykonanych robót budowlanych;
- 5) załącznik nr 5 do SIWZ – wzór umowy,
- 6) załącznik nr 6 do SIWZ — szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

OFERTA

I. Dane Wykonawcy:

1. Pełna nazwa:

.....
.....

2. Adres:

.....
telefon: fax:
adres poczty elektronicznej (e-mail):

II. Cena oferty:

Zgłaszam gotowość wykonania zamówienia „**Zagospodarowanie przestrzeni publicznej na strefę rodzinną Gminy Korycin**” zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia IN.271.1.2019, za cenę:

cena netto:

stawka podatku VAT:.....%

cena brutto:.....PLN

słownie cena brutto.....

Udzielę gwarancji jakości na roboty budowlane na okres: lat (nie mniej niż 3 lata) od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.

Oświadczam, że:

1. Akceptuję wymóg wykonania przedmiotu zamówienia w terminie do 15 września 2019 r.
2. Akceptuję warunki płatności oraz inne postanowienia umowy określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.
3. Udzielę rękojmi za wady na okres 7 lat od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
4. Wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (w przypadku odpowiedzi TAK, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej powyżej ceny podatek od towarów i usług, który Zamawiający będzie miał obowiązek **samodzielnie rozliczyć** zgodnie z tymi przepisami):
 - NIE
 - TAK – należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku.
5. Oferta zawiera **TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA**
 - NIE
 - TAK – na stronach od.....do..... oferty zawarte są informacje zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzegam, że nie mogą być one udostępniane. Uzasadnienie zastrzeżenia załączam do oferty.

(w razie braku wskazania Zamawiający uznaje, że Wykonawca nie zastrzega żadnych informacji)

6. Następujące części zamówienia..... zamierzam powierzyć do wykonania następującym podwykonawcom:
(w razie braku wskazania, Zamawiający uznaje, że Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcy)

8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 s.1 z 2016 r. oraz Dz. Urz. UE L127 s.2 z 2018 r.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu
(*Oświadczenie dotyczy sytuacji gdy Wykonawca przekazuje dane osobowe inne niż bezpośrednio jego dotyczące- w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa - Wykonawca powinien usunąć treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*)

8. Oświadczam że jestem przedsiębiorcą:

małym

średnim

dużym

.....
(podpis Wykonawcy)

....., dnia
(miejsowość)

Załączniki:

1.
2.
3. itd.

Załącznik nr 2 do SIWZ
Wzór oświadczenia Wykonawcy

Wykonawca:

.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
I BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej „ustawą”),

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, **nr sprawy IN.271.1.2019, na „Zagospodarowanie przestrzeni publicznej na strefę rodzinną Gminy Korycin”**

1. Oświadczam, że **samodzielnie spełniam warunki udziału** w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale V specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

2. Oświadczam, że **w celu wykazania spełniania warunków udziału** w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdziale V specyfikacji istotnych warunków zamówienia, **polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów**....., w następującym zakresie:
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

4. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

5. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

6. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 3 do SIWZ
Informacja o przynależności do grupy
kapitałowej

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

Po zapoznaniu się z zamieszczoną przez Zamawiającego na stronie internetowej informacją, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

oświadczam, że nie należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm.), jak Wykonawcy którzy złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe w niniejszym postępowaniu.

.....
(podpis Wykonawcy)

....., dnia
(miejsowość)

Po zapoznaniu się z zamieszczoną przez Zamawiającego na stronie internetowej informacją, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm.), jak Wykonawcy którzy złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe w niniejszym postępowaniu.

.....
(podpis Wykonawcy)

....., dnia
(miejsowość)

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ
Wzór wykazu wykonanych robót
budowlanych

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

W celu wykazania spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej przedstawiam wykaz robót budowlanych, tj. wykaz zawierający co najmniej 2 roboty budowlane polegającą na wykonaniu nawierzchni z poliuretanu, każda o wartości co najmniej 200 000,00 PLN brutto, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Lp.	Rodzaj roboty budowlanej	Wartość brutto roboty budowlanej	Data wykonania roboty budowlanej	Miejsce wykonania roboty budowlanej	Podmiot na rzecz którego roboty zostały wykonane
1.					
2.					

Do wykazu załączam dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

.....
(podpis Wykonawcy)

....., dnia,
(miejsowość)

UMOWA

zawarta w dniu 2019 r. w Korycinie , pomiędzy:

Gminą Korycin, ul. Knyszyńska 2a, 16-140 Korycin, REGON 050659361, NIP 545-168-68-35, zwaną dalej „Zamawiającym”,

którą reprezentuje:

Mirosław Lech – Wójt Gminy Korycin

a

.....(*wpisać w umowie nr KRS, PESEL w zależności od formy prowadzonej przez Wykonawcę działalności*) zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) **nr sprawy IN.271.1.2019**, na **„Zagospodarowanie przestrzeni publicznej na strefę rodzinną Gminy Korycin”**, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie renowacji i zmiana nawierzchni istniejących boisk sportowych i kortów tenisowych o nawierzchni asfaltowej, montaż ławek, koszy na odpady stałe oraz urządzeń z siłowni zewnętrznej, budowę wiaty, budowę paleniska. Przewiduje się także budowę wiaty rekreacyjnej wraz z przylegającym miejscem na ognisko oraz siłownię zewnętrzną. Projektowane według rysunku projektu zagospodarowania. Inwestycja jest rozszerzeniem dotychczasowej funkcji obiektów zgodnym z ich przeznaczeniem oraz podstawą do dalszych sportowo-społecznych działań rozwojowych z przeznaczeniem dla rodzin.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera dokumentacja projektowa oraz przedmiary, zwane dalej „dokumentacją” stanowiącą załącznik do umowy. Przedmiary stanowią materiał pomocniczy. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją i nie wnosi do niej zastrzeżeń.
3. Załącznik do umowy wymieniony w ust. 3, stanowi jej integralną część.
4. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy.

§ 2

1. Strony ustalają termin wykonania umowy **do 15 września 2019 r.**
2. Wykonawca uprzedzi pisemnie o każdym zagrożeniu wykonania przedmiotu umowy, spowodowanym niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków przez

Zamawiającego. W przypadku niewykonania powyższego obowiązku, Wykonawca traci prawo do podniesienia powyższego zarzutu po upływie terminu do wykonania przedmiotu umowy.

3. Datą wykonania przedmiotu umowy jest data podpisania przez Strony potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego protokołu odbioru przedmiotu umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z dokumentacją, wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami i normami, z wykorzystaniem maszyn, urządzeń i materiałów będących w jego dyspozycji, pod nadzorem osoby uprawnionej do ich wykonania.
2. Wykonawca, zobowiązany jest prowadzić je w sposób gwarantujący bezpieczeństwo osób znajdujących się w pobliżu terenu robót.
3. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202, z późn. zm.), ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2019 r. poz. 266) oraz przepisach wykonawczych do tych ustaw, a także wymaganiom dokumentacji.
4. W przypadku zmiany materiałów, produktów, rozwiązań projektowych przewidzianych w dokumentacji projektowej, Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania pisemnej zgody projektanta, inspektora nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego na dokonanie zmiany.
5. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest okazać certyfikat bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną dotyczącą używanych materiałów.
6. Wykonawca jednocześnie z podpisaniem protokołu odbioru przedmiotu umowy, przekaze Zamawiającemu atesty, świadectwa jakości (certyfikaty) i inne dokumenty stwierdzające jakość wbudowanych materiałów i zamontowanych urządzeń w języku polskim, wraz z instrukcjami obsługi w języku polskim.

§ 4

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie Wykonawcy terenu robót niezwłocznie po zawarciu umowy;
- 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
- 3) ustalenie terminu odbioru całości przedmiotu umowy po wcześniejszym pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia całości robót;
- 4) powołanie komisji odbioru wykonanych robót oraz zawiadomienie uczestników odbioru o wyznaczonym terminie i miejscu spotkania;
- 5) wskazanie punktów poboru wody i energii elektrycznej.

§ 5

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) przejęcie obowiązków kierownika budowy nałożonych przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane;

- 2) zapewnienie kierowania robotami budowlanymi przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane we wszystkich wymaganych specjalnościach oraz przedłożenie Zamawiającemu kopii uprawnień tych osób i zaświadczeń o ich wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, ważnych na dzień przejścia obowiązków kierownika. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osób wymienionych w pkt. 1 i 2, jeżeli uzna, że nie wykonują one swoich obowiązków wynikających z umowy;
- 3) przejście terenu robót budowlanych niezwłocznie po zawarciu umowy;
- 4) zabezpieczenie terenu robót oraz zorganizowanie dla swoich potrzeb i na własny koszt zaplecza budowy, w tym dostaw energii elektrycznej, wody i wywozu nieczystości, dozoru swojego mienia znajdującego się na terenie budowy oraz ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody powstałe w czasie trwania tego zabezpieczenia, a także ponoszenie pełnej odpłatności za energię elektryczną, wodę, ścieki i inne media zużyte przy realizacji umowy;
- 5) przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.;
- 6) ubezpieczenie terenu robót na kwotę 200 000,00 zł z tytułu szkód powstałych w związku z prowadzonymi pracami, od odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich. Ubezpieczenie musi być ważne przez cały okres realizacji umowy. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową nie później niż w dniu przekazania terenu budowy. W przypadku uchybienia przedmiotowemu obowiązkowi, Zamawiający ma prawo wstrzymać się z przekazaniem terenu budowy do czasu przedłożenia mu polisy, co nie powoduje wstrzymania biegu terminów umownych w zakresie wykonania umowy przez Wykonawcę;
- 7) składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów związanych z wykonywanymi robotami, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego;
- 8) ustawienie, w uzgodnieniu z Zamawiającym, oddzielnych kontenerów na odpady oraz ich wywiezienie na własny koszt;
- 9) prowadzenie gospodarki odpadami, zgodnie z obowiązującymi przepisami i na własny koszt oraz przekazanie Zamawiającemu dokumentacji w tym zakresie;
- 10) pisemne informowanie inspektora nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikowych. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach, zobowiązany jest na żądanie inspektora nadzoru inwestorskiego lub Zamawiającego odkryć te miejsca do zbadania robót, a następnie przywrócić do stanu poprzedniego na własny koszt;
- 11) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w trakcie realizacji umowy z winy Wykonawcy już wykonanego przedmiotu umowy lub jego części lub innych znajdujących się na terenie budowy elementów (obiektów) - naprawianie ich i doprowadzanie do stanu poprzedniego na własny koszt;
- 12) uporządkowanie terenu robót i przekazanie go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór;
- 13) utrzymywanie w należyтым porządku ciągów komunikacyjnych prowadzących do terenu robót;

- 14) wykonanie na własny koszt prób, testów, odbiorów technicznych, rozruchów i regulacji, wymaganych przepisami prawa;
- 15) przeszkolenie wyznaczonych pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi zainstalowanych urządzeń;
- 16) zgłoszenie na piśmie Zamawiającemu zakończenia wykonania przedmiotu umowy i gotowości do odbioru;
- 17) przekazanie Zamawiającemu, na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru przedmiotu umowy, wszystkich dokumentów niezbędnych do oceny prawidłowości wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności:
 - a) protokołów odbiorów technicznych,
 - b) protokołów pomiarów odbiorczych,
 - c) kart gwarancyjnych na wbudowane urządzenia i wykonane roboty,
 - d) atestów, certyfikatów, deklaracji zgodności na materiały wbudowane w trakcie realizacji przedmiotu umowy, instrukcje obsługi w języku polskim,
 - e) dokumentacji powykonawczej ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku realizacji przedmiotu umowy, potwierdzonymi przez projektanta, inspektora nadzoru inwestorskiego i kierownika budowy.

§ 6

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na roboty budowlane na okres lat od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
2. Wykonawca udziela rękojmi za wady przedmiotu umowy na okres 7 lat licząc od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
3. W okresie rękojmi za wady lub gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane, Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad dotyczących robót budowlanych, w terminie 14 dni od dnia powiadomienia go przez Zamawiającego pisemnie, faksem bądź e-mailowo. Jeżeli ze względów technicznych nie będzie możliwe zachowanie tego terminu, może on być przedłużony za zgodą Zamawiającego.
4. Wykonawca w ramach gwarancji jakości na roboty budowlane zobowiązuje się dokonywać bezpłatnych napraw przedmiotu umowy lub wymienić elementy wadliwe na nowe, wolne od wad, w przypadku wystąpienia uszkodzeń powstałych wskutek złego wykonawstwa robót, zastosowania złej jakości materiałów lub wad ukrytych.
5. W przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę we wskazanym miejscu i ustalonym terminie z Zamawiającym, Zamawiający dokona ich usunięcia we własnym zakresie, obciążając kosztami Wykonawcę.

§ 7

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i wynosi.....PLN (słownie:złotych) brutto.
2. Po stronie Zamawiającego (zgodnie z ofertą) nie powstał obowiązek podatkowy /powstał obowiązek podatkowy w zakresie podatku od towarów i usług od wartości
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust.1, z zastrzeżeniem ust. 2, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy,

- a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
4. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
 5. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za wykonane roboty jest potwierdzenie przez inspektora nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy.
 6. Zamawiający dokona płatności przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr, w terminie do 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
 7. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 8

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości PLN, tj. 10% wynagrodzenia, określonego w § 7 ust. 1 umowy.
 - 2*. Zabezpieczenie zostało wniesione w pieniądzu, na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Korycinie Nr 81 8077 0000 0000 0101 2000 0120,
 - 2*. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie..... i znalazło się fizycznie w siedzibie Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
 3. Kwota, która zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30% wysokości zabezpieczenia.
 4. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócone Wykonawcy w wysokości:
 - 1) 70% - w terminie do 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy;
 - 2) 30% - w terminie do 15 dni po upływie udzielonego przez Wykonawcę okresu rękojmi za wady;
- * - do umowy zostanie wpisana treść ust. 2 w zależności od formy wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

§ 9

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w ramach niniejszej umowy, jest obowiązany, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
3. Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania wymienionego w ust. 1 projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy :

- 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a w szczególności zawartych w ust. 8 niniejszego paragrafu;
- 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, ale nie większej wartości niż 50 000,00 PLN. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę w ciągu 14 dni od dnia otrzymania umowy i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
6. Zamawiający, w terminie 14 dni liczonym od daty otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o którym mowa w ust. 3.
7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie o którym mowa w ust. 6, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
8. Projekt umowy o podwykonawstwo, w tym także z dalszymi podwykonawcami, powinien spełniać następujące wymagania:
 - 1) mieć formę pisemną;
 - 2) dokładnie określać zakres robót powierzonych do wykonania podwykonawcy oraz termin ich wykonania;
 - 3) zawierać zapisy umożliwiające Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu realizacji umowy przez podwykonawcę;
 - 4) nie może zawierać terminu zapłaty dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie przez podwykonawcę zleconych mu robót budowlanych;
 - 5) nie może wyłączać odpowiedzialności Wykonawcy przed Zamawiającym za wykonanie całości robót, także tych wykonanych przez podwykonawców;
 - 6) zawierać warunek zaakceptowania jej przez Zamawiającego na zasadach wynikających z niniejszej umowy;
 - 7) nie może zawierać zapisów sprzecznych z niniejszą umową;
 - 8) nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę lub uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy;

- 9) wartość wynagrodzeń kolejnych umów o podwykonawstwo nie może przekroczyć wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 7 ust. 1.
9. W przypadku podjęcia przez Wykonawcę, podwykonawcę, dalszego podwykonawcę decyzji o zmianie zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zmienić zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zmianę umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem zmiany. Postanowienia ust. 2, 3, 4, 6, 7, 8 stosuje się odpowiednio.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia zmiany umowy o podwykonawstwo, to jest od dnia zawarcia aneksu do umowy o podwykonawstwo.
11. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z fakturą wystawioną dla Zamawiającego oświadczenia podwykonawców oraz na żądanie Zamawiającego inne dowody dotyczące dokonania zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom (także dalszym podwykonawcom), której termin upłynął. Jeżeli nie upłynął termin płatności należności podwykonawców, do faktury Wykonawca jest zobowiązany załączyć oświadczenie podwykonawców o braku ich roszczeń z tytułu realizacji zawartych umów o podwykonawstwo.

§ 10

1. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
3. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający informuje Wykonawcę o możliwości zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust.1, w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
5. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty, w terminie do 30 dni od daty przedłożenia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę dowodów wykonania robót budowlanych (protokoły odbioru) oraz obejmujących ich faktur VAT.
6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust.1, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 7. Konieczność dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy, może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

§ 11

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy: pracowników fizycznych z zakresu robót drogowych, budowlanych, sanitarnych.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę i/lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Jeżeli do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 podczas realizacji zamówienia Wykonawca zatrudni nowych pracowników, będzie zobowiązany przedstawić Zamawiającemu zawarte z nimi umowy o pracę w terminie 2 dni od dnia podjęcia pracy przez tych pracowników.
2. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę i/lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy i/lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu

- składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę i/lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy i/lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, (tj. bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę i/lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę i/lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, określonej w umowie. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
5. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - 1) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,4 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od terminu określonego w § 2 ust.1 umowy;
 - 2) zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady i w okresie gwarancji jakości – w wysokości 0,4 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust.1, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia, w którym wada miała być usunięta;
 - 3) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust.1;

- 4) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie - w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust.1;
 - 5) braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy - w wysokości 10 % niezapłaconej kwoty;
 - 6) nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia należnego podwykonawcy za każdy dzień zwłoki;
 - 7) nieprzedłożenia do zaakceptowania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w ramach niniejszej umowy, lub projektu jej zmiany - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, określonego w § 7 ust. 1;
 - 8) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 7 ust.1;
 - 9) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 7 ust.1, za każdy dzień zwłoki;
 - 10) niespełnienia wymogów zatrudnienia na podstawie umów o pracę przez Wykonawcę i/lub podwykonawcę, o których mowa w § 11 ust. 1 - w wysokości 0,5% wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w przedstawieniu Zamawiającemu wszystkich wymaganych umów o pracę.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego wynagrodzenia.

§ 13

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) w przypadku wszczęcia likwidacji Wykonawcy – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wszczęciu likwidacji;
 - 2) pomimo uprzednich dwukrotnych pisemnych monitów ze strony Zamawiającego, Wykonawca zaniedbuje zobowiązania umowne - w terminie 30 dni od wyznaczonego w drugim monicie terminu na usunięcie zaniechań.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Strony zobowiązane są do:
 - 1) sporządzenia protokołu z inwentaryzacji wykonanych robót według daty odstąpienia od umowy;
 - 2) zabezpieczenia przerwanych robót na koszt Strony, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy;
 - 3) Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane i potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez inspektora nadzoru inwestorskiego.

§ 14

Zamawiający przewiduje możliwość istotnej zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeśli z powodu działania siły wyższej nie będzie możliwe zachowanie terminu wykonania umowy określonego w § 2 ust. 1, może on być przedłużony za zgodą Zamawiającego, o czas

niezbędny do zakończenia wykonywania przedmiotu umowy w sposób należyty, nie dłużej jednak niż okres trwania tej przeszkody.

§ 15

1. Wszelkie spory powstałe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnego aneksu.
4. Prawa i obowiązki wynikające z umowy nie mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 1 do umowy

Załącznik do umowy będzie odpowiadał treścią załącznikowi nr 6 do SIWZ

**Załącznik nr 6 do SIWZ
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**