

ECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm./

Przedmiot zamówienia:

**Dowóz uczniów do szkoły i przedszkola oraz z powrotem do miejsca zamieszkania
na terenie gminy Korycin w roku szkolnym 2019/2020**

Nr sprawy: IN.271.3.2019

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Korycin, ul. Knyszyńska 2A, 16-140 Korycin

www.korycin.pl

e-mail: sekretariat@korycin.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz.1986, z późn. zm./, zwanej dalej „ustawą”.
2. W sprawach, które nie zostały uregulowane w niniejszej SIWZ, mają zastosowanie przepisy ustawy i akty wykonawcze do ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dowóz dzieci do szkoły i przedszkola oraz z powrotem do miejsca zamieszkania na terenie gminy Korycin wraz z zapewnieniem opieki nad uczniami w drodze do szkoły i ze szkoły w roku szkolnym 2019/2020 na trasach opisanych w załączniku nr 7 do SIWZ oraz świadczenie usług przewozowych na zlecenie Zamawiającego.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 7 oraz wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.

Przed rozpoczęciem roku szkolnego Wykonawca ustali w uzgodnieniu z Zamawiającym projekt rozkładu jazdy (godziny przyjazdu i odjazdu z poszczególnych przystanków na wyznaczonej trasie). Zamawiający ma możliwość zmiany przebiegu trasy, przystanków, liczby dzieci. Ponadto Zamawiający w trakcie roku szkolnego może żądać zmiany rozkładu jazdy, jeśli będzie to podyktowane zmianami w organizacji szkół/placówek oświatowych (m.in. skrócenie zajęć lekcyjnych, wprowadzenie dodatkowych zajęć, organizacja zajęć w sobotę w zamian za inny dzień tygodnia). O planowanych zmianach Zamawiający poinformuje Wykonawcę z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem. Zmiany rozkładu jazdy nie będą wpływały na całkowitą cenę przewozu (za 1 km) przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia ilości dzieci przewożonych na danej trasie, o ile w wymaganym dla danej trasy pojeździe pozostają jeszcze wolne miejsca. W takich przypadkach zwiększenie ilości przewożonych dzieci nie będzie miało wpływu na końcowe wynagrodzenie Wykonawcy za realizację zamówienia.

3. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

4. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Przedmiot główny- 60 10 00 00 9 usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób.

Przedmiot dodatkowy – 85.31.21.20-6 usługi opieki dziennej nad dziećmi i młodzieżą

5. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę kierowców. Szczegółowe uregulowania w zakresie sposobu dokumentowania zatrudnienia osób wykonujących te czynności, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań

określono we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia: od 2 września 2019 r. do dnia 26 czerwca 2020r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) **nie podlegają wykluczeniu;**
- 2) **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**
 - a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,** tj. Wykonawca posiada licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego wydane na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 58, z późn.zm.);
 - b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej,** tj. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 150 000,00 PLN,
 - c) **zdolności technicznej lub zawodowej, tj.**
 - Wykonawca: wykonał lub wykonuje co najmniej 3 usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób wraz z zapewnieniem opieki, o wartości co najmniej 250 000,00 PLN brutto każda usługa, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie,
 - *Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował co najmniej: 3 osobami posiadającymi uprawnienia kierowców na przewóz osób.*
2. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawców pisemnych oświadczeń lub dokumentów, określonych w rozdziale VI SIWZ.
3. **Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca ten, będzie uchylał się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.**

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania oferty oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu

stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 2 Wykonawca, w celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 358, z późn. zm.). Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. **Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, na wezwanie Zamawiającego składa następujące oświadczenia lub dokumenty:**
 - 1) **w celu potwierdzenia warunku, że Wykonawca posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile obowiązek ich posiadania wynika z odrębnych przepisów:** licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego wydane na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 58, z późn. zm.);
 - 2) **w celu potwierdzenia warunku posiadania przez Wykonawcę zdolności technicznej lub zawodowej:**
 - a) wykaz wykonanych lub wykonywanych co najmniej 3 usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, **załącznik nr 4 do SIWZ**, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - b) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych za świadczenie usług – 3 kierowców pojazdów, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **załącznik nr 5 do SIWZ**;
 - 3) **w celu potwierdzenia warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej:** dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 150 000,00 PLN.
Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów

dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej, wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

- 4) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, dotyczących Wykonawcy oraz podmiotu, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polega Wykonawca:
 - a) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
 - c) **oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.**
4. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów. W takim przypadku Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie innego podmiotu powinno być podpisane przez osobę/osoby odpowiednio umocowane. Dokumenty poświadczające umocowanie Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z zobowiązaniem podmiotu trzeciego. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawca jest zobowiązany, na żądanie Zamawiającego, przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w ust. 3 pkt 4.
5. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum, spółki cywilnej lub innego porozumienia regulującego ich współpracę w celu uzyskania zamówienia) na wezwanie Zamawiającego należy złożyć pełnomocnictwo udzielone przez Wykonawców do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Oświadczenia lub dokumenty wymienione w SIWZ składane są przez Wykonawców wspólnie, z wyjątkiem wymienionych w ust. 1, 2 i 3 pkt 4, które składane są przez każdego z Wykonawców oddzielnie. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Wykonawcy, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
6. W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 3 pkt 4 lit. a, składa dokument, o którym mowa w ust. 7 w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli

w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 4 lit. a – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy.
8. Dokumenty, o których mowa w ust. 7, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 8 stosuje się odpowiednio.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty, inne niż ww. oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
12. W przypadku gdy, w którymkolwiek z dokumentów składanych przez Wykonawcę celem potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, zostaną podane wartości kwot w walucie innej, niż polska, Wykonawca winien przeliczyć te kwoty w określonej walucie zagranicznej na polskie złote (PLN) według średniego kursu NBP na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeśli Wykonawca nie dokona powyższej czynności, stosowne przeliczenia wykona Zamawiający.
13. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r.

o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700, z późn. zm.).

14. W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na dostępność dokumentów w bezpłatnych, ogólnodostępnych bazach danych państw członkowskich Unii Europejskiej, powinien wskazać te bazy danych, aby Zamawiający samodzielnie pobierał te dokumenty. W takim przypadku Zamawiający zażąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188, z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub poczty elektronicznej.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Ofertę Wykonawca składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Wyjaśnienia treści SIWZ udzielane są na zasadach określonych w art. 38 ustawy.

VIII. OSOBY UPOWAŻNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:
Stanowisko: INSPEKTOR
Imię i nazwisko: Grażyna Bajkowska
tel. 85 7229198
fax. 85 7229180
w terminach – w dni robocze w godz. pomiędzy 7.30-14.00
2. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą teleksu, telefaksu lub drogą elektroniczną jest:
stanowisko: Inspektor
imię i nazwisko Ewa Michnowicz
tel. 85 722-91-81
fax. 85 722-91-80
w terminach w dni robocze w godz. pomiędzy 7.30 - 14.00

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie 6 000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych).
2. Termin złożenia wadium: przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy. Wykonawca wnosi wadium w wybranej przez siebie formie.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: 81 8077 0000 0000 0101 2000 0120 z adnotacją „wadium – przetarg na dowóz uczniów” , musi wpłynąć na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium wnoszone w innej formie, niż w pieniądzu, musi zostać złożone w sekretariacie (pokój nr 2) Urzędu Gminy Korycin w zamkniętej kopercie opisanej tak, jak oferta, z dopiskiem „WADIUM” i być ważne przez cały okres związania ofertą.
6. **W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej w ich treści winien znajdować się zapis o tym, że jest ona nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego. Zapłata musi nastąpić niezależnie od ewentualnych zastrzeżeń Wykonawcy. Zamawiającemu powinno przysługiwać prawo dochodzenia należności zabezpieczonych gwarancją bezpośrednio od wystawcy gwarancji. Niedopuszczalne są zapisy uzależniające zapłatę przez gwaranta sumy gwarancyjnej od wcześniejszego żądania zapłaty należności od Wykonawcy.**
7. W zakresie wadium obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. 45 i 46.
8. W przypadku niezabezpieczenia oferty jedną z określonych w niniejszej specyfikacji form wadium wykonawca zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu, a jego oferta podlegać będzie odrzuceniu

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Składający ofertę Wykonawca pozostaje nią związany przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. **Ofertę należy złożyć wg formularza ofertowego z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1 do SIWZ.**
2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wykonanie zamówienia.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką (dopuszcza się sporządzenie oferty w formie maszynopisu lub techniką komputerową) oraz podpisana wraz z załącznikami przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wymienione w Krajowym Rejestrze Sądowym bądź ewidencji działalności gospodarczej lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo w tym zakresie. Pełnomocnictwo stanowi załącznik do oferty.
5. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami muszą być spięte lub zszyte i zabezpieczone w sposób zapobiegający możliwości zdekompletowania. Wszystkie strony powinny być kolejno ponumerowane. *Brak numeracji stron oraz niezszycie lub niespięcie oferty nie powoduje jej odrzucenia, jednakże w takim przypadku Wykonawca nie może powoływać się, że usunięto którąś ze stron.*
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
7. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.
8. Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzezroczystych, zamkniętych kopertach, zabezpieczonych w sposób gwarantujący zachowanie ich w stanie nienaruszonym.

Koperta zewnętrzna ma być zaadresowana na adres Zamawiającego oraz być oznakowana następująco: **"Przetarg na dowóz uczniów"**

Koperta wewnętrzna - oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

9. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010, z późn. zm.) powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Ponadto Wykonawca wraz z zastrzeżeniem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego:

Gmina Korycin

ul. Knyszyńska 2a

16-140 Korycin

Pokój nr 2 (sekretariat)

lub drogą pocztową za potwierdzeniem odbioru **do dnia 15.07.2019 r. do godz. 10.00.**

2. Za termin złożenia uważa się fizyczną obecność oferty w miejscu składania ofert, określonym w ust. 1.

3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego

- Gmina Korycin

ul. Knyszyńska 2a

16-140 Korycin

pokój narad **dnia 15.07. 2019 r. o godz. 10.10**

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.

2. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

3. Cenę oferty należy przedstawić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny:

1) **cena - 60%**

Oferta najtańsza otrzyma 60 pkt. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$C_n / C_b \times 100 \times 60\% = \text{liczba punktów}$

Gdzie:

Cn – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych

Cb- cena oferty rozpatrywanej

100- wskaźnik stały

60 % - procentowe znaczenie kryterium cena

2) doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia - 15%

Ofercie zostaną przyznane 5 punktów za każdą osobę, skierowaną do realizacji przedmiotu zamówienia, posiadającą minimum 2 letnie doświadczenie w przewozie dzieci i uczniów. W ramach tego kryterium oferta może otrzymać od 0 (gdy oferta nie zawiera żadnej osoby posiadającej minimum 2 letnie doświadczenie w przewozie dzieci i uczniów). Maksymalna liczba punktów to 15. Ocena będzie dokonywana na podstawie Wykazu osób, stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.

3) Czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii- 25%*

Wzór do obliczenia kryterium „Czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii”:
Oferta z najkrótszym terminem wymiany otrzyma maksymalną ilość punktów – 25, pozostałe oferty otrzymają ilość punktów wg. punktacji:

Czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii	Punktacja
do 20 min	25 pkt
powyżej 20 do 30 min	20 pkt
powyżej 30 do 40 min	15 pkt
powyżej 40 do 50 min	10 pkt
powyżej 50 do 60 min	5 pkt

* Zamawiający zastrzega:

1. Czas podstawienia pojazdu zastępczego nie może być dłuższy niż 60 minut.
2. W przypadku braku podania czasu podstawienia pojazdu zastępczego w załączniku nr 1 do SIWZ lub podania czasu powyżej 60 min., oferta otrzyma - 0 pkt .
3. Dla potrzeb oceny punktowej zaoferowany czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii krótszy niż 20 min., traktowany będzie, jako czas równy 20 min.

2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą sumę punktów poszczególnych kryteriów (Sp), według wzoru:

$$Sp = Cp + Kp + Cz$$

Sp – suma punktów

Cp – liczba punktów w kryterium cena

Kp – liczba punktów w kryterium doświadczenie osób skierowanych do realizacji

zamówienia.

Cz - Czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii”:

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o: **wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.**
2. Informacje, o których mowa w ust. 1, zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
4. Umowa zostanie zawarta według wzoru umowy określonego w załączniku do SIWZ, w terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
6. Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wyrazić zgodę na korespondencyjne zawarcie umowy. W takiej sytuacji podpisane przez Zamawiającego egzemplarze umowy zostaną wysłane do Wykonawcy w dniu wyznaczonym na zawarcie umowy. Datą zawarcia umowy będzie data jej podpisania przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do podpisania egzemplarza umowy i dostarczenia go Zamawiającemu nie później niż w ciągu 5 dni od daty otrzymania. W przypadku niezachowania ww. terminu Zamawiający może uznać, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy.

XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. WZÓR UMOWY

Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, na następujących warunkach:

- 1) zmianie może ulec zakres przedmiotu umowy w przypadku, gdy nastąpi zmiana trasy przejazdów;
- 2) zmianie może ulec kwota wynagrodzenia brutto w przypadku:
 - a) zmiany stawki podatku VAT, odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę,
 - b) w przypadku zmiany rynkowych cen paliwa o minimum 10%, wysokość

wynagrodzenia ryczałtowego za km przewozu odpowiednio może być podwyższona lub obniżona;

Zamawiający przewiduje możliwość zmianę osób realizujących przedmiot zamówienia. W takim przypadku Wykonawca musi wykazać że osoby te spełniają wymogi określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zmiana nie wymaga formy aneksu.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy (art. 179 – 198g ustawy).
2. Odwołanie, w postępowaniach o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

XIX. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców.
3. *Szczegółowe kwestie dotyczące podwykonawstwa zostały określone w załączniku do SIWZ „Wzór umowy”.*

XX. KLAUZULA INFORMACYJNA ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 Z DNIA 27 KWIEŃNIA 2016 R. W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPIYWU TAKICH DANYCH ORAZ UCHYLENIA DYREKTYWY 95/46/WE (OGÓLNE ROZPORZĄDZENIE O OCHRONIE DANYCH) (DZ. URZ. UE L 119 Z 27.04.2016, STR. 1 ORAZ DZ. URZ. UE L 127 Z 23.05.2018, STR.2), ZWANEGO DALEJ „RODO”

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Korycin
adres: ul. Knyszyńska 2a, 116-140 Korycin.
2. Kontakt do Inspektora ochrony danych w Urzędzie Gminy Korycin: iod@korycin.pl
lub: Inspektor Ochrony Danych, Urząd Gminy Korycin, ul. Knyszyńska 2a, 16-140 Korycin.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1986, z późn. zm.)

4. Odbiorcą/ami Pani/Pana danych osobowych jest/będą: każdy uzyskujący wgląd w dokumentację postępowania o udzielenie zamówienia – zgodnie z § 4 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. poz. 1128) oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1330, z późn. zm.).
Ponadto Pani/Pana dane osobowe będą opublikowane na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Korycin , jeśli taki obowiązek będzie wynikał z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.).
(Uwaga: Organy publiczne, które mogą otrzymywać Pani/Pana dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, nie są uznawane za odbiorców!)
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata – przez cały czas trwania umowy, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
7. Ma Pani/Pan prawo żądać od Wójta Gminy Korycin:
- 1) dostępu do swoich danych osobowych;
 - 2) sprostowania swoich danych osobowych;
 - 3) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- (Uwaga: dostęp, usunięcie lub ograniczenie przetwarzania Pani/Pana danych musi być zgodne z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie oraz na podstawie przepisów prawa dotyczących np. archiwizacji!).
8. Jeżeli Pani/Pan uzna, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest nieprawidłowe, ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

Zatwierdzam:

Wójt
Mirosław Lech

Korycin, dnia 5 lipca 2019 r.

Wykaz załączników:

- 1) załącznik nr 1 do SIWZ – wzór formularza ofertowego;
- 2) załącznik nr 2 do SIWZ – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- 3) załącznik nr 3 do SIWZ – informacja o przynależności do grupy kapitałowej;
- 4) załącznik nr 4 do SIWZ – wzór wykazu wykonanych usług;
- 5) załącznik nr 5 do SIWZ – informacja o przynależności do grupy kapitałowej;

- 6) załącznik nr 6 do SIWZ – wzór umowy
- 7) załącznik nr 7 do SIWZ- opis przedmiotu zamówienia.

*Załącznik nr 1 do SIWZ
Wzór formularza ofertowego*

OFERTA

I. Dane Wykonawcy:

1. Pełna nazwa:

.....
.....

2. Adres:

.....
.....

telefon: fax:

II. Cena oferty:

Zgłaszam gotowość wykonania zamówienia na „**Dowóz uczniów do szkoły i przedszkola oraz z powrotem do miejsca zamieszkania na terenie gminy Korycin w roku szkolnym 2019/2020**”, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za cenę ryczałtową:

1 .cena netto za 1 km usług przewozowych wraz z zapewnieniem opieki: PLN

stawka podatku VAT:.....%

tj. cena brutto:.....PLN

słownie cena brutto.....

2. cena netto za 1 km usług przewozowych bez opieki: PLN

stawka podatku VAT:.....%

tj. cena brutto:.....PLN

słownie cena brutto.....

Czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii- min

Oświadczam, że:

1. Akceptuję wymóg wykonania przedmiotu zamówienia w terminie: od dnia 2 września 2019 r. do dnia 26 czerwca 2020 r.

2. Akceptuję warunki płatności oraz inne postanowienia umowy określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

3. Wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

- NIE**
- TAK – należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku;**

4. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA – na stronach od do.... oferty zawarte są informacje zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzegam, że nie mogą być one udostępnione.

Uzasadnienie zastrzeżenia załączam do oferty.

(w razie braku wskazania, Zamawiający uznaje, że Wykonawca nie zastrzega żadnych informacji)

6. Następujące części zamówienia powierzę do wykonania podwykonawcom:
..... *(w razie braku wskazania, Zamawiający uznaje, że Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom).*

7.. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu *(w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa - Wykonawca powinien usunąć treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

.....
(podpis Wykonawcy)

..... , dnia
(miejsowość)

Załączniki:

1.
2.

Załącznik nr 2 do SIWZ
Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału
w postępowaniu

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
I BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”,

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, **na: „Dowóz uczniów do szkoły i przedszkola oraz z powrotem do miejsca zamieszkania na terenie gminy Korycin w roku szkolnym 2019/2020”.**

1. Oświadczam, że **samodzielnie spełniam warunki udziału** w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale V specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

2. Oświadczam, że **w celu wykazania spełniania warunków udziału** w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdziale V specyfikacji istotnych warunków zamówienia, **polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów**....., w następującym zakresie:
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

4. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

5. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

6. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 3 do SIWZ
Informacja o przynależności do grupy
kapitałowej

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

Po zapoznaniu się z zamieszczoną przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

oświadczam, że nie należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz.369, z późn. zm.), jak Wykonawcy którzy złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe w niniejszym postępowaniu.

.....
(podpis Wykonawcy)

....., dnia
(miejsowość)

Pieczęć firmowa Wykonawcy)

Po zapoznaniu się z zamieszczoną przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, z późn. zm.), jak Wykonawcy którzy złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe w niniejszym postępowaniu.

UWAGA: Wykonawca powinien wykazać, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w przeciwnym przypadku Zamawiający będzie zobowiązany do jego wykluczenia z udziału w postępowaniu.

.....
(podpis Wykonawcy)

....., dnia
(miejsowość)

Załącznik nr 4 do SIWZ
Wzór wykazu wykonanych usług

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ USŁUG

Niniejszym potwierdzam spełnienie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia poprzez wykonanych lub wykonywanych co najmniej 3 usług w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób wraz z zapewnieniem opieki, o wartości co najmniej 250 000,00 PLN brutto każda usługa, , w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

Lp.	Przedmiot usługi	Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana lub jest wykonywana	Data wykonania usługi	Wartość usługi brutto
1.				
2				

Do wykazu załączam dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie.

.....
.....(podpis Wykonawcy)

....., dnia

(miejsowość)

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI
PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

W celu wykazania spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, składam wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego oraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami:

p.	Imię i nazwisko osoby	Doświadczenie osoby w	Informacja o podstawie do dysponowania osobą
1.			
2.			
3.			
4.			

*** - należy wskazać doświadczenie osoby w o podając daty (od – do) i nazwę i adres podmiotu , któremu osoba świadczyła usługę**

.....
(podpis Wykonawcy)

....., dnia
(miejscowość)

U M O W A

zawarta w dniu2019 r. w Korycinie pomiędzy
Gminą Korycin, ul. Knyszyńska 2A, 16-140 Korycin, zwaną w dalszej części umowy
„**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez Mirosława Lecha – Wójta Gminy,
a ,
reprezentowanym przez:
.....
.....
zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

w wyniku przeprowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych. (Dz. U. z 2018 r. poz.1986, z późn. zm.) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług w zakresie dowozu uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Korycin do szkoły podstawowej w Korycinie oraz przedszkola wraz z zapewnieniem opieki nad uczniami w drodze do szkoły i przedszkola oraz z powrotem a także świadczenie dodatkowych usług przewozowych na rzecz Zamawiającego.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) świadczenie usług posiadanyimi pojazdami (co najmniej trzy autobusy) przystosowanymi do przewozu dzieci i młodzieży zgodnie z wymogami przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1990, z późn. zm.) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r. poz. 2022, z późn. zm.);
 - 2) odpowiednie oznakowanie autobusów;
 - 3) zapewnienie czystości w autobusach oraz opieki nad uczniami w czasie przewozu do szkoły podstawowej w Korycinie i przedszkola oraz z powrotem (co najmniej jeden opiekun);
 - 4) przestrzeganie regularności i punktualności kursowania autobusów zgodnie z ustalonym harmonogramem;
 - 5) niezwłoczne wykonywanie poleceń Zamawiającego w zakresie zmian tras, częstotliwości kursów oraz miejsc przystanków;
 - 6) niezwłoczne powiadamianie Zamawiającego o każdej awarii autobusu i konieczności jego zamiany;
 - 7) zapewnienie zastępczego środka transportu, odpowiadającego wymogom, o których

mowa w pkt 1, w przypadku awarii autobusu lub niedyspozycji kierowcy w czasiemin.

3. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody wynikłe z ruchu pojazdów i świadczenia usługi przewozowej oraz zobowiązuje się terminowo zawierać umowy ubezpieczeniowe w tym zakresie. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia opieki nad przewożonymi uczniami.

- 1) przewóz dzieci i ich opiekunów będzie się odbywał we wszystkie dni nauki szkolnej z wyłączeniem wszystkich dni wolnych od nauki w roku szkolnym 2019/2020.
- 2) trasy, ich długość, częstotliwość dziennych przewozów oraz harmonogram dowozu i odwozu dzieci i młodzieży może ulec zmianie w trakcie trwania umowy w zależności od potrzeb Zamawiającego;
- 3) Zamawiający w trakcie roku szkolnego może żądać zmiany rozkładu jazdy, jeśli będzie to podyktowane zmianami w organizacji szkół/placówek oświatowych (m.in. skrócenie zajęć lekcyjnych, wprowadzenie dodatkowych zajęć, organizacja zajęć w sobotę w zamian za inny dzień tygodnia). O planowanych zmianach Zamawiający poinformuje Wykonawcę z minimum dwudniowym wyprzedzeniem;
- 4) zmiany rozkładu jazdy nie będą wpływały na całkowitą cenę przewozu (za 1 km) przedmiotu zamówienia, o której mowa w § 5 umowy.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia ilości dzieci przewożonych na danej trasie, o ile w wymaganym dla danej trasy pojeździe pozostają jeszcze wolne miejsca. W takich przypadkach zwiększenie ilości przewożonych dzieci nie będzie miało wpływu na końcowe wynagrodzenie Wykonawcy za realizację zamówienia.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 2 września 2019 r. do dnia 26 czerwca 2020 r.
2. Każda ze Stron umowy może wystąpić o rozwiązanie umowy przed upływem okresu na jaki została zawarta z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia. Termin wypowiedzenia liczy się od 1-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym strona złożyła wypowiedzenie.

§ 3

1. Zamawiający ustanawia do kontaktu z Wykonawcą przedstawiciela w osobie:
.....
2. Wykonawca ustanawia do kontaktów z Zamawiającym przedstawiciela w osobie:
.....

§ 4

1. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty ubezpieczenia pojazdów i osób od ewentualnych następstw nieszczęśliwych wypadków mogących nastąpić w trakcie realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wykonany transport, zarówno do osób jak i do mienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego oznakowania pojazdów w obowiązujące na terenie Polski tablice informujące o przewozie uczniów i o trasie przewozu. Wyposażenie pojazdów musi spełniać obowiązujące przepisy z zakresu bhp oraz p.poż.
3. Wykonawca ma obowiązek utrzymywania pojazdów w należyтым stanie technicznym nie zagrażającym bezpieczeństwu przewożonych osób oraz we właściwej higienie. W okresie

zimowym, środek transportu powinien być ogrzewany.

4. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu kopii dokumentów poświadczających dopuszczenie do eksploatacji pojazdów uzyskanych w wyniku kontroli stanu technicznego wykonanej w trakcie realizacji niniejszej umowy.
5. Zatrudnienia kierowców i opiekunów posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe za jeden kilometr przewozu wraz z zapewnieniem opieki w kwocie..... PLN netto plus podatek VAT tj.....PLN brutto (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie za świadczone usługi przewozu na poszczególnych trasach będzie iloczynem ceny za 1 km przewozu i liczby kilometrów wykonanych przewozów.
3. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 obejmuje całość kosztów świadczenia usług i wydatków niezbędnych do wykonania usługi przewozu i zapewnienia opieki na odcinku 1 km.
4. W przypadku zleceń na dodatkowe usługi przewozu poza głównym zakresem objętym przedmiotem zamówienia wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie obliczane na podstawie stawki za 1 km przewozu w kwociePLN netto plus podatek VAT tj.PLN brutto (słownie:).
5. Wynagrodzenie za świadczone usługi przewozu, o których mowa w ust. 4, będzie stanowić iloczyn ceny za 1 km przewozu i ilości kilometrów wykonanych na danej trasie i nie obejmuje wynagrodzenia za godziny postoju.
6. Rozliczenie za wykonane usługi przewozu odbywać się będzie fakturami wystawianymi raz w miesiącu.
7. Wykonawca wystawi fakturę VAT w terminie 5 dni po upływie miesiąca, którego usługi przewozu dotyczą.
8. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 14 dni licząc od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.
9. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy będzie płatna na rachunek bankowy Wykonawcy Nr:

§ 6

1. Strony ustalają, że Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy dochodzonych w następujących przypadkach:
 - 1) za każde niepodstawienie w ustalonym terminie sprawnego autobusu w wysokości 2 % wynagrodzenia za miesiąc, w którym zdarzenie miało miejsce;
 - 2) za każde opóźnienie w podstawieniu środka transportu i nie dowiezenie młodzieży na czas na miejsce przeznaczenia 1 % wynagrodzenia za miesiąc, w którym zdarzenie miało miejsce;
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w kwocie 10 000,00 PLN.
2. Kary umowne powinny być zapłacone w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłaty.
3. Zamawiający w razie zwłoki w zapłacie kary może potrącić należną mu karę z wierzytelnością Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy.

4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na ogólnych zasadach.

§ 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:

- 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
- 2) nie rozpoczęcia realizowania dowozu przez Wykonawcę do dnia 10 września 2018 r;
- 3) przerwania przez Wykonawcę realizacji dowozu z powodów, za które ponosi on odpowiedzialność, a przerwa ta trwa dłużej niż 5 kolejnych dni;
- 4) w przypadku, gdy usługi dowozu świadczone są niesprawnymi autobusami lub wykonywane w sposób powodujący zagrożenie dla życia lub zdrowia pasażerów;
- 5) ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy;
- 6) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i/lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, kierowców świadczących usługi przewozu na podstawie niniejszej umowy.
2. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę i/lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
3. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji przedmiotu umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę i/lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy i/lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy

- o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy i/lub podwykonawcy;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę i/lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy i/lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, tj. bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę i/lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub/i podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
6. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się

§ 9*

**(w przypadku, gdy Wykonawca, z którym zostanie podpisana umowa wskazał w ofercie udział podwykonawcy w wykonywaniu zamówienia)*

1. Strony uzgadniają, iż przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę przy udziale niżej wymienionych Podwykonawców:
..... (nazwa, adres) (zakres wykonywanych czynności)
2. Wykonawca w zakresie pozostałej części wykona przedmiot umowy samodzielnie.
3. Powierzenie Podwykonawcy realizacji zamówienia w zakresie określonym w ust. 1 nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Jednostki za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i jego pracowników tak, jakby to były jego własne działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania lub jego własnych pracowników.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo

zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Jednostce,

iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Wszelkie konsekwencje nieterminowego regulowania zobowiązań wobec Podwykonawców obciążają Wykonawcę, bez skutków prawnych dla Jednostki.
6. Wykonawca ma obowiązek przedkładania Zamawiającemu, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo oraz ich zmian, w terminie do 7 dni od ich zawarcia.
7. Umowy zawarte z podwykonawcami będą stanowiły załączniki do niniejszej umowy.
8. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy, uwarunkowana jest przedstawieniem przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom.
9. W przypadku uchylenia się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty, Zamawiający dokona bezpośrednio podwykonawcy zapłaty przysługującego wymagalnego wynagrodzenia.
10. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wystąpi do Wykonawcy o zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy.
11. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od doręczenia mu wystąpienia, o którym mowa wyżej, zgłosić Zamawiającemu w formie pisemnej uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
12. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa wyżej, zastosowanie będą miały przepisy art. 143c ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
14. Faktury wystawione przez podwykonawców płatne będą w terminie 30 dni od daty ich wpływu do Zamawiającego, na nr konta podany na fakturze.

§ 10

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, na następujących warunkach:
 - 1) zmianie może ulec zakres przedmiotu umowy w przypadku, gdy nastąpi zmiana trasy przejazdów;
 - 2) zmianie może ulec kwota wynagrodzenia brutto w przypadku:
 - a) zmiany stawki podatku VAT, odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę,
 - b) w przypadku zmiany rynkowych cen paliwa o minimum 10%, wysokość wynagrodzenia ryczałtowego za km przewozu odpowiednio może być podwyższona lub obniżona;
 - 3) Zamawiający przewiduje możliwość zmianę osób realizujących przedmiot zamówienia. W takim przypadku Wykonawca musi wykazać że osoby te spełniają wymogi określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zmiana ta nie wymaga formy aneksu.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają stosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych, Prawa o ruchu drogowym, ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 58, z późn. zm.) oraz przepisy wykonawcze do tych ustaw.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

*Załącznik do umowy
stanowi szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
w brzmieniu określonym w załączniku nr 7 do SIWZ*

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usługi dowozu dzieci autobusami szkolnymi oraz zapewnienie opieki nad dowożonymi dziećmi. Wszelkie uzgodnienia organizacyjne dotyczące przywozu i odwozu dzieci, młodzieży oraz harmonogram kursów ustalone będą po zatwierdzeniu planu zajęć przez dyrektorów szkół. Do obowiązków Wykonawcy należy opieka nad przewożonymi uczniami, zagwarantowanie im bezpieczeństwa podczas wsiadania, przewozu i wysiadania w tym ubezpieczenie uczniów od następstw nieszczęśliwych wypadków. Przewóz dzieci i ich opiekunów będzie się odbywał we wszystkie dni prowadzenia zajęć dydaktycznych z wyłączeniem wszystkich dni wolnych od nauki w roku szkolnym 2019/2020. Szczegóły organizacji tras dowozu dzieci

:

Wykaz tras z wykazem miejscowości:

DOWOŻENIE

AUTOBUS NR 1

TRASA NR 1 –Krukowszczyzna kol., Białystoczek kol., Białystoczek wieś., Krukowszczyzna, Korycin -14 km

TRASA NR 2- Zabrodzie kol., Wyłudki, Wyłudki, Laskowszczyzna, Romaszkówka, Korycin –20 km

TRASA NR 3 –Popiołówka wieś., Popiołówka kol., Ostra Góra kol., Długi Ług, Ostra Góra wieś, Szaciłówka, Dzieciołówka, Korycin -26 km

AUTOBUS NR 2

TRASA NR 1 – Korycin, Zdroje, Bombla, Łomy, Łosiniec, Nowinka, Korycin- 30 km

TRASA NR 2 – Stok kol., , Wojtacy, Brody, Przesławka, Stok kol., Stok wieś., Szaciłówka kol., Korycin - 32 km

AUTOBUS NR 3

TRASA NR 1 –Szumowo kol., Szumowo, Aulakowszczyzna, Gorszczynna, Rudka, Korycin -18 km

TRASA NR 2 –Zakale, Olszynka, Zabrodzie, Kumiała, Korycin -15 km

TRASA NR 3 –Rykaczewo, Skindzierz kol., Skindzierz wieś., Wysokie, Zagórze, Korycin -21 km

ODWOŻENIE

AUTOBUS NR 1

TRASA NR 1 - Korycin, Romaszkówka, Laskowszczyzna, Wyłudki, Wyłudki, Korycin- 20km

TRASA NR 2 – Korycin, Krukowszczyzna, Białystoczek wieś., Białystoczek kol.,

Popiołówka, Ostra Góra, Długi Ług, Szaciłówka kol., Szaciłówka wieś.,
Dzięciołówka, Korycin - 28 km

TRASA NR 3 – Korycin, Romaszkówka, Laskowszczyzna, Wyłudki, Wyłudki,
Korycin –20 km **TRASA NR 4** – Korycin, Krukowszczyzna, Białystoczek wieś.,
Białystoczek kol., Popiołówka, Ostra Góra, Długi Ług, Szaciłówka kol.,
Szaciłówka wieś., Dzięciołówka, Korycin – 28 km

AUTOBUS NR 2

TRASA NR 1 – Korycin, Krukowszczyzna kol., Popiołówka kol., Stok, Bombła, Łomy,
Łosiniec, Zdroje, Przesławka, Brody, Wojtacy, Korycin – 39 km

TRASA NR 2 – Korycin, Krukowszczyzna kol., Popiołówka kol., Stok, Bombła, Łomy,
Łosiniec, Zdroje, Przesławka, Brody, Wojtacy, Korycin – 39 km

AUTOBUS NR 3

TRASA NR 1 – Korycin, Zakale, Olszynka, Zabrodzie, Szumowo, Aulakowszczyzna,
Gorszczyzna, Rudka, Korycin – 20 km

TRASA NR 2 – Korycin, Mielniki kol., Kumiała wieś., Kumiała
(szosa), Zagórze, Wysokie, Skindzierz, Skindzierz kol.,
Rykaczewo, Zabrodzie kol., Korycin – 22 km

TRASA NR 3 – Korycin, Zakale, Olszynka, Zabrodzie, Szumowo, Aulakowszczyzna,
Gorszczyzna, Rudka, Korycin – 20 km

TRASA NR 4 – Korycin, Mielniki kol., Kumiała wieś., Kumiała (szosa),
Zagórze, Wysokie, Skindzierz, Skindzierz kol., Rykaczewo, Zabrodzie kol., Korycin –
22 km

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany tras i liczby przewożonych osób w trakcie roku szkolnego. Zamawiający w trakcie roku szkolnego może żądać zmiany rozkładu jazdy, jeśli będzie to podyktowane zmianami w organizacji szkół/placówek oświatowych (m. in. skrócenie zajęć lekcyjnych, wprowadzenie dodatkowych zajęć, organizacja zajęć w sobotę w zamian za inny dzień tygodnia). Dowożenie dzieci do szkoły podstawowej w Korycinie i przedszkola w Korycinie oraz odwożenie będzie się odbywać zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Dyrektorów tych placówek, dokładna ilość uczniów będzie podana przez Dyrektorów. O planowanych zmianach Zamawiający poinformuje Wykonawcę z, co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem. Zmiany rozkładu jazdy nie będą wpływały na całkowitą cenę przewozu (za 1 km) przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia ilości dzieci przewożonych na danej trasie, o ile w wymaganym dla danej trasy pojeździe pozostają jeszcze wolne miejsca. W takich przypadkach zwiększenie ilości przewożonych dzieci nie będzie miało wpływu na końcowe wynagrodzenie Wykonawcy za realizację zamówienia.

3. Wykonanie przedmiotu zamówienia musi być realizowane poprzez świadczenie usług o odpowiednim standardzie, odpowiednimi środkami transportu zapewniającymi bezpieczeństwo przejazdu uczniów. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniej liczby pojazdów do realizacji zadania zgodnie z określonymi trasami i czasem dowozu, zapewniając odpowiednią ilość miejsc siedzących przewożonym uczniom i ich opiekunom do placówek oświatowych,

4. Dowóz uczniów do szkoły realizowany będzie minimum 3 (trzema) autobusami

posiadającymi nie mniej niż 39 miejsc siedzących (decyduje wpis do dowodu rejestracyjnego). Środki transportowe desygnowane do realizacji przedmiotu zamówienia muszą spełniać warunki określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r. poz. 2022, z późn. zm.) ze szczególnym uwzględnieniem Działu III, Rozdziału 5 i 6 tego rozporządzenia.

5. W przypadku awarii Wykonawca zapewnia pojazd zastępczy. Zapewnienie pojazdu zastępczego pozostaje bez wpływu na końcowe wynagrodzenie Wykonawcy za realizację zamówienia. Jednakże pojazd zastępczy musi odpowiadać standardowi pojazdów/autobusów wskazanych w ust. 4 .

6. Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie przez osoby posiadające wymagane aktualne uprawnienia, świadectwa kwalifikacji i doświadczenie zawodowe. Wykonawca zatrudni kierowców prowadzących ww. autobusy posiadających stosowne, przewidziane przepisami uprawnienia i kwalifikacjami oraz z aktualnymi badaniami lekarskimi. Kierowcy prowadzący pojazdy muszą wykazywać się odpornością psychiczną na nietypowe, często głośnie zachowanie dzieci oraz prowadzić pojazdy w sposób łagodny nie powodujący u dzieci choroby lokomocyjnej.

7. Wykonawca/Podwykonawca pokrywa wszelkie koszty ubezpieczenia pojazdów i przewożonych osób od ewentualnych następstw nieszczęśliwych wypadków, mogących nastąpić w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

8. Wykonawca, który zaoferuje najniższą stawkę za 1 km przewozu uzyska od Zamawiającego wyłączność na dodatkowe przewozy zlecone w okresie obowiązywania umowy o ile będzie dysponował zdolnościami przewozowymi.

9. Kierowca autobusu winien posiadać stałą łączność z bazą techniczną Wykonawcy. W przypadku niemożności wykonania przedmiotu zamówienia z powodu awarii pojazdu (np. braku możliwości wyjazdu pojazdu w trasę) lub uczestnictwa pojazdu w wypadku lub kolizji drogowej, Wykonawca (kierowca autobusu) zobowiązany jest niezwłocznie zapewnić transport zastępczy, którego wprowadzenie nie wpłynie na zmianę wysokości wynagrodzenia Zleceniodawcy oraz powiadomić o tym fakcie: upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, dyrektorów placówek oświatowych, do których dowożono lub odwożono dzieci.

WÓJT

Mirosław Lech