



# **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” lub "pzp".**

Tytuł postępowania:

***“Budowa i urządzenie placu do obsługi ruchu turystycznego w Korycinie”***

(nr sprawy IN.271.1.2021)

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.**

Korycin, dnia 25.02.2021

## I. NAZWĘ ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Korycin, ul. Knyszyńska 2a, 16-140 Korycin, tel. 85 7229181, e-mail: sekretariat@korycin.pl

Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Na powyżej podanej stronie internetowej udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem.

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt . 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” lub "pzp".
2. W sprawach, które nie zostały uregulowane w niniejszej SWZ, mają zastosowanie przepisy ustawy i akty wykonawcze do ustawy.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji;
4. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.
5. Zgodnie z art. 310 pkt. 1 p.z.p. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn.: **“Budowa i urządzenie placu do obsługi ruchu turystycznego w Korycinie”**. Przedmiot zamówienia obejmuje budowę i urządzenie placu oraz drogi dojazdowej, budowę toalety publicznej, budowę kablowej linii zasilającej sanitariat, budowę kablowej linii oświetleniowej, posadowienie słupów oświetleniowych, montaż opraw oświetlenia ulicznego oraz monitoring parkingu.

Inwestycja będzie realizowana na nieruchomości, stanowiącej własność gminy Korycin, oznaczonej jako działki nr geod. 399/2, 454 oraz 453 w obrębie ewidencyjnym Korycin, gm. Korycin.

Rozwiązania techniczno-budowlane:

- a) Branża drogowa:
  - wzmocnienie konstrukcji istniejącej nawierzchni (ul. Ogrodowa)
  - wykonanie utwardzenia placu kostką brukową
- b) Branża sanitarna:

- wykonanie przyłącza wodociągowego wraz ze studnią i wodomierzem
  - montaż hydrantu naziemnego
  - wykonanie przyłącza kanalizacji sanitarnej do szaletu publicznego
- c) Branża elektryczna:
- budowa oświetlenia parkingu, wykonanie nowej kablowej linii oświetleniowej, montaż słupów z oprawami
  - zasilanie sanitariatu
  - monitoring parkingu, linia zasilająca monitoring
- d) Branża budowlana:
- wykonanie toalety wolnostojącej
  - roboty rozbiórkowe piwnicy murowanej
  - demontaż linii napowietrznej nN o długości ok. 50 m oraz dwóch słupów elektroenergetycznych
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera *załącznik nr 7 do SWZ*.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Przedmiotu zamówienia nie podzielono na zadania ze względów technicznych, organizacyjnych i ekonomicznych.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 / pkt 8 ustawy.
5. Zamawiający umożliwi przeprowadzenie przez Wykonawców wizji lokalnej. W celu umówienia wizji lokalnej należy kontaktować się z osobami wyznaczonymi do komunikowania się z wykonawcami.
6. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**Przedmiot główny:**

45233000-9 Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg

**Przedmiot dodatkowy:**

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45112710-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

45231400-9 Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych

45215500-2 Toalety publiczne

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego

45315300-1 Instalowanie zasilania elektrycznego

45316100-6 Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego

35120000-1 Systemy i urządzenia nadzoru i bezpieczeństwa

45213310-9 Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych związanych z transportem drogowym

7. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących następujące rodzaje czynności niezbędne do realizacji zamówienia:

**- czynności wykonywane przez pracowników fizycznych z zakresu robót budowlanych, instalacyjnych.**

8. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem tych osób oraz sankcje z tytułu ich niespełnienia określone zostały we wzorze umowy (*załącznik nr 6 do SWZ*).

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Wymagany termin wykonania zamówienia: **60 dni od dnia zawarcia umowy.**
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej *załącznik nr 6 do SWZ*.

#### **V. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>), oraz poczty elektronicznej (mzalewska@korycin.pl),
2. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: **„Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”**.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w **Regulaminie korzystania z systemu miniPortal** oraz **Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP)**.

5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: **„Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”** i **„Formularza do komunikacji”** wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
8. Zamawiający dopuszcza przesyłanie plików w formatach określonych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2247), w szczególności: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
9. Postępowanie odbywa się w języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Ofertę, JEDZ, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formatach danych określonych w przepisach, o których mowa w ust. 8.
11. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 10, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formatach danych określonych w przepisach, o których mowa w ust. 8 lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu poczty elektronicznej.
12. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
13. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
14. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
  15. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 15, dokonuje w przypadku:
    - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
    - 2) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
    - 3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  16. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 15, może dokonać również notariusz.
  17. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
  18. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formatach danych określonych w przepisach, o których mowa w ust. 8..
  19. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa

- w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
20. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 20, dokonuje w przypadku:
    - 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
    - 2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
    - 3) pełnomocnictwa - mocodawca.
  22. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, może dokonać również notariusz.
  23. W przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  24. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:
    - 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
    - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
    - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
    - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
  25. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

26. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
27. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 11, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 26, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
28. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 12, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

#### **VI. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69**

Zamawiający nie przewiduje odstępiania od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznych.

#### **VII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

**Pani Małgorzata Zalewska- podinspektor ds. zamówień publicznych**

Urząd Gminy, ul. Knyszyńska 2a,

16-140 Korycin, pokój nr 7,

tel. 85 722-91-96,

faks: 85 722-91-80,

e-mail: mzalewska@korycin.pl

Godziny urzędowania: 7.30 – 15.30

#### **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

**Składający ofertę Wykonawca pozostaje nią związany od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 11.04.2021 r.**

#### **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym z wykorzystaniem wzoru – *załącznik nr 1 do SWZ*.



2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wykonanie zamówienia.
4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** udostępnionego na miniPortalu.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu.
6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Ponadto Wykonawca wraz z zastrzeżeniem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku udostępnionego na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
9. Oferta powinna być podpisana wraz z załącznikami przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wymienione w Krajowym Rejestrze Sądowym bądź ewidencji działalności gospodarczej lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo w tym zakresie. Pełnomocnictwo stanowi załącznik do oferty. Pełnomocnictwa do podpisywania oferty i oświadczeń składanych w imieniu Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia a także oświadczeń składanych w imieniu podmiotu, na którego potencjale polega Wykonawca, składane są w postaci dokumentu elektronicznego, w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

**10. Do oferty należy dołączyć:**

- 1) oświadczenie, o których mowa w rozdziale XIII SWZ, tj. aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** – zgodnie z *Załącznikiem nr 2 do SWZ*
  - 2) **Oświadczenie wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, **o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – *załącznik nr 3 do SWZ*;
  - 3) zobowiązania podmiotów udostępniających zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inne podmiotowe środki dowodowe potwierdzające, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (jeśli dotyczy)-*załącznik nr 4 do SWZ*;
  - 4) pełnomocnictwa lub dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty i innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych,
  - 5) dowód wniesienia wadium
  - 6) oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
11. **Wszystkie pliki dołączone do oferty należy skompresować do jednego pliku archiwum (.ZIP).**
12. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.

## **X. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. **Oferty należy składać do dnia 12.03.2021 r. do godz. 9:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi dnia 12.03.2021 r. o godz. 10:30.
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **XI. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy.

## **XII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale XI SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek **zdolności technicznej lub zawodowej**, tj.:
  - ***Wykonawca wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na wykonaniu nawierzchni drogi lub ciągów pieszo-jezdných lub chodników lub parkingów z kostki brukowej o wartości 130 000 zł brutto w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.***
3. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert *oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu*, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (wzór załącznik nr 2 do SWZ). Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 3, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (zgodnie z art. 118 ust. 4 ustawy).

6. Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, na wezwanie Zamawiającego w terminie 5 dni od dnia wezwania, składa następujące podmiotowe środki dowodowe (art. 274 ustawy):

**1) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:**

a) wykaz zawierający *co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na wykonaniu nawierzchni drogi lub ciągów pieszo-jezdných lub chodników lub parkingów z kostki brukowej o wartości 130 000 zł brutto w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie*. wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego robota budowlana była wykonywana, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SWZ**. Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

7. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonanych wspólnie z innymi wykonawcami, przedstawia wykaz, o którym mowa w ust. 5.

8. W przypadku gdy, w którymkolwiek z dokumentów składanych przez Wykonawcę celem potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, zostaną podane wartości kwot w walucie innej, niż polska, Wykonawca winien przeliczyć te kwoty w określonej walucie zagranicznej na polskie złote (PLN) według średniego kursu NBP na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeśli Wykonawca nie dokona powyższej czynności, stosowne przeliczenia wykona Zamawiający.

### **XIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.
2. Cenę oferty należy przedstawić w formularzu ofertowym stanowiącym *załącznik nr 1 do SIWZ*.

3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć<sup>50</sup>. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

#### **XIV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT**

##### 1. Kryteria oceny:

###### 1) **cena – waga kryterium 60 %**

Oferta najtańsza otrzyma 60 pkt. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$C_n / C_b \times 100 \times 60\% = \text{liczba punktów}$$

Gdzie:

$C_n$  – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych

$C_b$  - cena oferty rozpatrywanej

100- wskaźnik stały

60 % - procentowe znaczenie kryterium cena

##### 2. Okres gwarancji jakości i rękojmi na roboty budowlane – 40%

Oferty otrzymają poniżej przedstawioną ilość punktów z tytułu oferowanych okresów gwarancji jakości i rękojmi. Oferowana gwarancja jakości i rękojnia musi być wyrażona w okresach pełnych miesięcy, przy czym okres gwarancji jakości **nie może być krótszy niż 60 miesięcy**. Oferta z okresem gwarancji krótszym niż 60 miesięcy podlega odrzuceniu.

**Ilości punktów przyznawane ofertom:**

co najmniej 60 miesięcy gwarancji jakości i rękojmi – 0 pkt.

co najmniej 66 miesięcy gwarancji jakości i rękojmi – 10 pkt.

co najmniej 72 miesiące gwarancji jakości i rękojmi – 20 pkt.

co najmniej 78 miesięcy gwarancji jakości i rękojmi – 30 pkt.

co najmniej 84 miesiące gwarancji jakości i rękojmi – 40 pkt.

W ramach rozszerzonej gwarancji i rękojmi Wykonawca będzie realizował te same funkcje, które określone zostały dla podstawowej gwarancji i rękojmi.

**W przypadku braku wskazania przez wykonawcę okresu gwarancji i rękojmi zamawiający przyjmie, że oferuje on minimalny okres gwarancji i rękojmi -60 miesięcy**

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą sumę punktów poszczególnych kryteriów (Sp), według wzoru:

$$Sp = Cp + Kp$$

Sp – suma punktów

Cp – liczba punktów w kryterium cena

Kp – liczba punktów w kryterium **okres gwarancji jakości i rękojmi na roboty budowlane**

**XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1 pkt. 1, zostaną zamieszczone na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
  3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
  4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
  5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w SWZ.
  6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
  7. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
  8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród pozostałych ofert w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
  9. Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wyrazić zgodę na korespondencyjne zawarcie umowy. W takiej sytuacji podpisane przez Zamawiającego egzemplarze umowy zostaną wysłane do Wykonawcy w dniu wyznaczonym na zawarcie umowy. Datą zawarcia umowy będzie data jej podpisania przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do podpisania egzemplarza umowy i dostarczenia go Zamawiającemu nie później niż w ciągu 5 dni od daty otrzymania. W przypadku niezachowania ww. terminu Zamawiający może uznać, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy.

## **XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY.**

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy (art. 506-590 ustawy).

## **XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium.
2. **Kwota wadium: 15 000,00 PLN (słownie: piętnaście tysięcy złotych).**
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) **pieniądzu;**
  - 2) **gwarancjach bankowych;**
  - 3) **gwarancjach ubezpieczeniowych;**
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
5. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku Gminy Korycin: Bank Spółdzielczy w Korycinie Nr **81 8077 0000 0000 0101 2000 0120**, z dopiskiem:

**„Wadium – *“Budowa i urządzenie placu do obsługi ruchu turystycznego w Korycinie”*”**

**UWAGA:** Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

6. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
  - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie p.z.p.
  - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
  - 3) **musi być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;**
  - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
  - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;



- 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Gmina Korycin
- 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 p.z.p.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
7. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 p.z.p. zostanie odrzucona.
8. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 p.z.p.

#### **XVIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. **Wykonawca przed zawarciem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto.**
2. Zabezpieczenie należy wniesić w formie określonej w art. 450 ustawy.
3. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wnoszone w pieniądzu, Wykonawca wpłaci je na rachunek bankowy Gminy Korycin: Bank Spółdzielczy w Korycinie Nr 81 8077 0000 0000 0101 2000 0120 z dopiskiem: Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na **“Budowa i urządzenie placu do obsługi ruchu turystycznego w Korycinie”** .
4. Datą wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu jest dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Kwota zabezpieczenia zostanie zwrócona Wykonawcy w wysokości:
  - 1) 70% - w terminie do 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy;
  - 2) 30% - w terminie do 15 dni po upływie udzielonego przez Wykonawcę okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
6. **W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej w ich treści winien znajdować się zapis o tym, że jest ona nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego. Zapłata musi nastąpić niezależnie od ewentualnych zastrzeżeń Wykonawcy. Zamawiającemu powinno przysługiwać prawo dochodzenia należności zabezpieczonych gwarancją bezpośrednio od wystawcy gwarancji. Niedopuszczalne są zapisy uzależniające zapłatę przez gwaranta sumy gwarancyjnej od**

**wcześniejszego żądania zapłaty należności od Wykonawcy. Zamawiający ma prawo zaspokoić swoje roszczenia powstałe w całym okresie ważności gwarancji, w tym te, które zostaną zgłoszone wystawcy gwarancji w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia (w przypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy) lub w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji (w przypadku zabezpieczenia okresu rękojmi za wady lub gwarancji).**

## **XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy (art. 506-590 ustawy).

## **XX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Projektowane postanowienia umowy zawiera Wzór umowy, stanowiący *załącznik nr 6 do SWZ*.
2. Zamawiający przewiduje możliwość następującej zmiany postanowień zawartej umowy:
  - 1) zmianę terminu realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku:
    - a) działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie robót w określonym pierwotnie terminie,
    - b) zaistnienia niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonanie robót lub spełnienie wymogów technologicznych udokumentowanych w dzienniku budowy,
    - c) konieczności uzyskania decyzji i uzgodnień, mogąca spowodować wstrzymanie robót,
    - d) konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz,
    - e) przedłużającej się procedury administracyjnej z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
  - 2) zmianę wynagrodzenia za realizację zadań objętych niniejszą Umową w przypadku zmiany stawki podatku VAT.
  - 3) zmianę osób personelu Wykonawcy, wymienionego w ofercie na uzasadniony
  - 4) zmianę terminów płatności wynikające z w/w zmian wprowadzanych do Umowy.
  - 5) zmianę numeru rachunku bankowego.

3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej w postaci aneksu do Umowy pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmiany stawki podatku od towarów i usług, która jest skuteczna od dnia jej wejścia w życie.

#### **XXI. PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców<sup>18</sup>.
4. Szczegółowe kwestie dotyczące podwykonawstwa zostały określone w załączniku do SWZ „Wzór umowy”.

#### **XXII. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8, ustawy
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia, zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcie umowy ramowej
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej
7. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań dot. możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, na podstawie art. 93 ustawy

#### **XXIII. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO<sup>1</sup>**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Korycin zwany w skrócie „Administratorem danych”.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [iod@korycin.pl](mailto:iod@korycin.pl) lub Inspektor Ochrony Danych, ul. Knyszyńska 2a, 16-140 Korycin.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. **Posiada Pani/Pan:**
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz

przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

**9. Nie przysługuje Pani/Panu:**

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

*Zatwierdzam:*

**WÓJT**

*Mirosław Lech*

**Wykaz załączników:**

1. załącznik nr 1 do SWZ – wzór formularza ofertowego;
2. załącznik nr 2 do SWZ- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu 9 (art. 125 ust. 1)
3. załącznik nr 3 do SWZ – Wzór oświadczenia o grupie kapitałowej
4. załącznik nr 4 - Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy (jeśli dotyczy)- zgodnie z art. 118 ust. 4 ustawy
5. załącznik nr 5 do SWZ – Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych

6. załącznik nr 6 do SWZ – Wzór umowy
7. załącznik nr 7 do SWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

**OFERTA**

na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą

**“Budowa i urządzenie placu do obsługi ruchu turystycznego w Korycinie”**

(nr sprawy IN.271.1.2021)

**I. Dane Wykonawcy:**

1. Pełna nazwa:

.....  
.....

2. Adres:

.....

telefon: .....

adres poczty elektronicznej (e-mail): .....

**II. Cena oferty:**

Zgłaszam gotowość wykonania zamówienia na **“Budowę i urządzenie placu do obsługi ruchu turystycznego w Korycinie”**, zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, za cenę:

**Cena netto:** .....PLN, **słownie:** .....

**stawka podatku VAT:**.....%

**cena brutto:** .....PLN, **słownie:**.....

**Udział gwarancji jakości i rękojmi na roboty budowlane na okres: ..... miesięcy (nie mniej niż 60 miesięcy) od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.**

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty oraz nie wnoszę do niej zastrzeżeń.
2. Akceptuję warunki płatności oraz inne postanowienia umowy określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SWZ.
3. Wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 r.

poz. 2174 z późn. zm). **W przypadku odpowiedzi TAK**, Zamawiający dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu doliczy do przedstawionej w ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć:

- NIE
- TAK – należy wskazać:
  - nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego
  - wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
  - stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

4. Oferta zawiera TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA

- NIE
- TAK – na stronach od.....do..... oferty zawarte są informacje zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzegam, że nie mogą być one udostępniane. Uzasadnienie zastrzeżenia załączam do oferty.

*(w razie braku wskazania Zamawiający uznaje, że Wykonawca nie zastrzega żadnych informacji)*

5. Następujące części zamówienia..... zamierzam powierzyć do wykonania następującym podwykonawcom: .....

*(w razie braku wskazania, Zamawiający uznaje, że Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcy)*

6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu *(w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa - Wykonawca powinien usunąć treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*





Załączniki:

1. ....
2. ....
3. .... itd.



**Załącznik nr 2 do SWZ**  
*- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia  
i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu*

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp  
o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

o udzielenie zamówienia publicznego pn „*Budowa i urządzenie placu do obsługi ruchu turystycznego w Korycinie*”.

**1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2019r poz. 2019 z późn. zm. )\***

....., dnia .....

.....  
(podpis osoby uprawnionej)

\* - *ww. oświadczenie składa również podmiot udostępniający swoje zasoby wykonawcy oraz wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie*

-----

**2. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ), dotyczące:**

- 1) zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:
- a) *wykonaliśmy co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na wykonaniu nawierzchni drogi lub ciągów pieszo-jezdných lub chodników lub parkingów z kostki brukowej o wartości 130 000 zł brutto w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.*

**Na potwierdzenie spełniania warunku określonego w pkt. 2 ppkt.1 (proszę właściwie zaznaczyć znakiem X)**

- korzystam/y z zasobów podmiotów udostępniających\* - w załączeniu zobowiązanie,  
 nie korzystam/y z zasobów podmiotów udostępniających\*

**\* - jeżeli nie dotyczy należy obowiązkowo skreślić**

....., dnia .....

.....  
(podpis osoby uprawnionej)

*Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.*

....., dnia .....

.....  
(podpis osoby uprawnionej)

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**Informacja o przynależności do grupy kapitałowej**

*(Pieczęć firmowa Wykonawcy)*

Po zapoznaniu się z zamieszczoną przez Zamawiającego na stronie internetowej informacją, o której mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

**oświadczam, że nie należę** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076, z późn. zm.), jak Wykonawcy którzy złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe w niniejszym postępowaniu.

.....

*(podpis Wykonawcy)*

....., dnia .....

*(miejsowość)*

-----

Po zapoznaniu się z zamieszczoną przez Zamawiającego na stronie internetowej informacją, o której mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

**oświadczam, że należę** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076, z późn. zm.), jak Wykonawcy którzy złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe w niniejszym postępowaniu.

**UWAGA:** Wykonawca powinien wykazać, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w przeciwnym przypadku Zamawiający będzie zobowiązany do jego wykluczenia z udziału w postępowaniu.

.....

*(podpis Wykonawcy)*

....., dnia .....

*(miejsowość)*



**załącznik nr 4**

*Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia  
niezbędnych zasobów Wykonawcy*

**ZOBOWIĄZANIE**

Działając zgodnie z postanowieniami zawartymi w art. 118 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2019 r poz. 2019 ze zmianami ),

**Ja/My\***

.....  
.....

( pełna nazwa, adres udostępniającego )

NIP : .....

REGON : .....

Reprezentowany przez .....

**zobowiązujemy się udostępnić swoje zasoby**

Dla

.....  
.....

( pełna nazwa, adres wykonawcy )

NIP : .....

REGON : .....

jako Wykonawcy, który składa ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :

***„Budowa i urządzenie placu do obsługi ruchu turystycznego w Korycinie”.***

*(Nazwa postępowania)*



**w zakresie :**

**zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:**

- b) *wykonaliśmy co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na wykonaniu nawierzchni drogi lub ciągów pieszo-jezdných lub chodników lub parkingów z kostki brukowej o wartości 130 000 zł brutto w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.*

Zasoby swoje udostępniamy dla Wykonawcy na cały okres wykonywania przedmiotowego zamówienia.

Z Wykonawcą zostanie zawarta umowa cywilno - prawna w zakresie wskazanym w niniejszym zobowiązaniu na cały okres wykonywania zamówienia.

.....

(podpis osoby uprawnionej)

**Załącznik nr 5**

*Wzór wykazu wykonanych robót  
budowlanych*

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**

W celu wykazania spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej przedstawiam wykaz robót budowlanych (*co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na wykonaniu nawierzchni drogi lub ciągów pieszko-jezdnych lub chodników lub parkingów z kostki brukowej o wartości 130 000 zł brutto*), wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie:

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj roboty budowlanej</b>	<b>Wartość brutto roboty budowlanej</b>	<b>Data wykonania roboty budowlanej</b>	<b>Miejsce wykonania roboty budowlanej</b>	<b>Podmiot na rzecz którego roboty zostały wykonane</b>
<b>1</b>					
<b>2</b>					

**Do wykazu załączam dowody określające, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie.**

.....

(podpis osoby uprawnionej)



## UMOWA

zawarta w dniu ..... , pomiędzy:

**Gminą Korycin, ul. Knyszyńska 2a, 16-140 Korycin, REGON 050659361, NIP 545-168-68-35,**

zwaną dalej „Zamawiającym”, którą reprezentuje:

Mirosław Lech – Wójt

a

.....(wpisać w umowie nr KRS, PESEL  
w zależności od formy prowadzonej przez Wykonawcę działalności) zwanym dalej  
**Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: **Budowa i urządzenie placu do obsługi ruchu turystycznego w Korycinie**”- nr sprawy IN.271.1.2021, przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. -Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019, z późn. zm.) - dalej p.z.p., została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn: **„Budowa i urządzenie placu do obsługi ruchu turystycznego w Korycinie”** .
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera dokumentacja projektowa oraz przedmiary, zwane dalej „dokumentacją” stanowiącą załącznik do umowy. Przedmiary stanowią materiał pomocniczy.
3. Podstawą realizacji przedmiotu umowy jest: pozwolenie na budowę nr decyzji 429/16 z dnia 14 listopada 2016 r.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją i nie wnosi do niej zastrzeżeń.
5. Załącznik do umowy wymieniony w ust. 2, stanowi jej integralną część.
6. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy.



## § 2

1. Wykonawca będzie realizować przedmiot Umowy **w terminie do 60 dni od dnia zawarcia Umowy**.
2. Rozpoczęcie realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę nastąpi w dniu przekazania przez Zamawiającego i po protokolarnym przejęciu terenu budowy przez Kierownika budowy.
3. Wykonawca uprzedzi pisemnie o każdym zagrożeniu wykonania przedmiotu umowy, spowodowanym niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków przez Zamawiającego. W przypadku niewykonania powyższego obowiązku, Wykonawca traci prawo do podniesienia powyższego zarzutu po upływie terminu do wykonania przedmiotu umowy.
4. Datą wykonania przedmiotu umowy jest data podpisania przez Strony potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego protokołu odbioru przedmiotu umowy.

## § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z dokumentacją, obowiązującymi przepisami i normami, w szczególności ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 470, z późn. zm.), ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 23 grudnia 2015 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016 r. poz. 124, z późn. zm.), z wykorzystaniem maszyn, urządzeń i materiałów będących w jego dyspozycji, pod nadzorem osoby uprawnionej do ich wykonania.
2. Materiały i urządzenia, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.), ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2020 r. poz. 215, z późn. zm.) oraz przepisach wykonawczych do tych ustaw, a także wymaganiom dokumentacji.
3. W przypadku zmiany materiałów, produktów, rozwiązań projektowych przewidzianych w dokumentacji projektowej Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania pisemnej zgody projektanta, inspektora nadzoru i Zamawiającego na dokonanie zmiany.
4. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest okazać certyfikat bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną dotyczącą używanych materiałów.
5. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu umowy, jednocześnie z podpisaniem protokołu odbioru przedmiotu umowy, przekaże Zamawiającemu dokumentację powykonawczą atesty, świadectwa jakości (certyfikaty) i inne dokumenty stwierdzające jakość wbudowanych materiałów.



#### § 4

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie Wykonawcy terenu robót niezwłocznie po zawarciu umowy;
- 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
- 3) ustalenie terminu odbioru całości przedmiotu umowy po wcześniejszym pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia całości robót;
- 4) powołanie komisji odbioru wykonanych robót oraz zawiadomienie uczestników odbioru o wyznaczonym terminie i miejscu spotkania;

#### § 5

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) przejęcie obowiązków kierownika budowy nałożonych przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane; Kierownik budowy zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy;
- 2) zapewnienie kierowania robotami budowlanymi przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane we wszystkich wymaganych specjalnościach oraz przedłożenie Zamawiającemu kopii uprawnień tych osób i zaświadczeń o ich wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, ważnych na dzień przejęcia obowiązków kierownika. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osób wymienionych w pkt. 1 i 2, jeżeli uzna, że nie wykonują one swoich obowiązków wynikających z umowy;
- 3) przejęcie terenu robót budowlanych niezwłocznie po zawarciu umowy;
- 4) zabezpieczenie terenu robót oraz zorganizowanie dla swoich potrzeb i na własny koszt zaplecza budowy, w tym dostaw energii elektrycznej, wody i wywozu nieczystości, dozoru swojego mienia znajdującego się na terenie budowy oraz ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody powstałe w czasie trwania tego zabezpieczenia, a także ponoszenie pełnej odpłatności za energię elektryczną, wodę, ścieki i inne media zużyte przy realizacji umowy;
- 5) przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.;
- 6) prowadzenie dokumentacji budowy w tym dziennika budowy zgodnie z ustawą Prawo Budowlane
- 7) **ubezpieczenie terenu robót na kwotę 200 000,00 zł z tytułu szkód powstałych w związku z prowadzonymi pracami, od odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich. Ubezpieczenie musi być ważne przez cały okres realizacji umowy. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową nie później niż w dniu**

**przekazania terenu budowy. W przypadku uchybienia przedmiotowemu obowiązkowi, Zamawiający ma prawo wstrzymać się z przekazaniem terenu budowy do czasu przedłożenia mu polisy, co nie powoduje wstrzymania biegu terminów umownych w zakresie wykonania umowy przez Wykonawcę;**

- 8) składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów związanych z wykonywanymi robotami, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego;
- 9) ustawienie, w uzgodnieniu z Zamawiającym, oddzielnych kontenerów na odpady oraz ich wywiezienie na własny koszt;
- 10) prowadzenie gospodarki odpadami, zgodnie z obowiązującymi przepisami i na własny koszt oraz przekazanie Zamawiającemu dokumentacji w tym zakresie;
- 11) pisemne informowanie inspektora nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikowych. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach, zobowiązany jest na żądanie inspektora nadzoru inwestorskiego lub Zamawiającego odkryć te miejsca do zbadania robót, a następnie przywrócić do stanu poprzedniego na własny koszt;
- 12) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w trakcie realizacji umowy z winy Wykonawcy już wykonanego przedmiotu umowy lub jego części lub innych znajdujących się na terenie budowy elementów (obiektów) - naprawianie ich i doprowadzanie do stanu poprzedniego na własny koszt;
- 13) uporządkowanie terenu robót i przekazanie go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór;
- 14) utrzymywanie w należyтым porządku ciągów komunikacyjnych prowadzących do terenu robót;
- 15) wykonanie na własny koszt prób, testów, odbiorów technicznych, rozruchów i regulacji, wymaganych przepisami prawa;
- 16) przeszkolenie wyznaczonych pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi zainstalowanych urządzeń;
- 17) zgłoszenie na piśmie Zamawiającemu zakończenia wykonania przedmiotu umowy i gotowości do odbioru;
- 18) przekazanie Zamawiającemu, na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru przedmiotu umowy, wszystkich dokumentów niezbędnych do oceny prawidłowości wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności:
  - a) protokołów odbiorów technicznych,
  - b) protokołów pomiarów odbiorczych,
  - c) kart gwarancyjnych na wbudowane urządzenia i wykonane roboty,
  - d) atestów, certyfikatów, deklaracji zgodności na materiały wbudowane w trakcie realizacji przedmiotu umowy, instrukcje obsługi w języku polskim,
  - e) dokumentacji powykonawczej ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku realizacji przedmiotu umowy, potwierdzonymi przez projektanta, inspektora nadzoru inwestorskiego i kierownika budowy.

- f) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu dokumentację powykonawczą geodezyjną oraz inwentaryzację powykonawczą robót w wersji papierowej i elektronicznej (3 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej)

### § 6

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na roboty budowlane na okres ..... miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
2. Wykonawca udziela rękojmi za wady przedmiotu umowy na okres .. miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
3. W okresie rękojmi za wady lub gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane, Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad dotyczących robót budowlanych, w terminie 14 dni od dnia powiadomienia go przez Zamawiającego pisemnie, faksem bądź e-mailowo. Jeżeli ze względów technicznych nie będzie możliwe zachowanie tego terminu, może on być przedłużony za zgodą Zamawiającego.
4. Wykonawca w ramach gwarancji jakości na roboty budowlane zobowiązuje się dokonywać bezpłatnych napraw przedmiotu umowy lub wymienić elementy wadliwe na nowe, wolne od wad, w przypadku wystąpienia uszkodzeń powstałych wskutek złego wykonawstwa robót, zastosowania złej jakości materiałów lub wad ukrytych.
5. W przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę we wskazanym miejscu i ustalonym terminie z Zamawiającym, Zamawiający dokona ich usunięcia we własnym zakresie, obciążając kosztami Wykonawcę.

### § 7

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i wynosi..... PLN (słownie: .....złoty) brutto.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust.1, z zastrzeżeniem ust. 2, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
4. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za wykonane roboty jest potwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego protokół odbioru przedmiotu umowy.
5. Zamawiający dokona płatności przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy znajdujący się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług VAT (Dz. U. z 2020 r. poz. 106, z późn. zm.)  
nr ....., w terminie do 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.



6. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 8

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości ..... PLN, tj. 5% wynagrodzenia, określonego w § 7 ust. 1 umowy.
  - 2\*. Zabezpieczenie zostało wniesione w pieniądzu, na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Korycinie Nr 81 8077 0000 0000 0101 2000 0120,
  - 2\*. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie.....  
i znalazło się fizycznie w siedzibie Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
  3. Kwota, która zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30% wysokości zabezpieczenia.
  4. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócone Wykonawcy w wysokości:
    - 1) 70% - w terminie do 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy;
    - 2) 30% - w terminie do 15 dni po upływie udzielonego przez Wykonawcę okresu rękojmi za wady;
- \* - do umowy zostanie wpisana treść ust. 2 w zależności od formy wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

## § 9

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w ramach niniejszej umowy, jest obowiązany, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.

3. Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania wymienionego w ust. 1 projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy :
  - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a w szczególności zawartych w ust. 8 niniejszego paragrafu;
  - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, ale nie większej wartości niż 50 000,00 PLN. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę w ciągu 14 dni od dnia otrzymania umowy i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
6. Zamawiający, w terminie 14 dni liczonym od daty otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o którym mowa w ust. 3.
7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie o którym mowa w ust. 6, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
8. Projekt umowy o podwykonawstwo, w tym także z dalszymi podwykonawcami, powinien spełniać następujące wymagania:
  - 1) mieć formę pisemną;
  - 2) dokładnie określać zakres robót powierzonych do wykonania podwykonawcy oraz termin ich wykonania;
  - 3) zawierać zapisy umożliwiające Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu realizacji umowy przez podwykonawcę;

- 4) nie może zawierać terminu zapłaty dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie przez podwykonawcę zleconych mu robót budowlanych;
  - 5) nie może wyłączać odpowiedzialności Wykonawcy przed Zamawiającym za wykonanie całości robót, także tych wykonanych przez podwykonawców;
  - 6) zawierać warunek zaakceptowania jej przez Zamawiającego na zasadach wynikających z niniejszej umowy;
  - 7) nie może zawierać postanowień sprzecznych z niniejszą umową oraz kształtujących prawa i obowiązki Wykonawcy w zakresie kar umownych oraz warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla podwykonawcy mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy ;
  - 8) nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę lub uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy;
  - 9) wartość wynagrodzeń kolejnych umów o podwykonawstwo nie może przekroczyć wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 7 ust. 1.
9. W przypadku podjęcia przez Wykonawcę, podwykonawcę, dalszego podwykonawcę decyzji o zmianie zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zmienić zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zmianę umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem zmiany. Postanowienia ust. 2, 3, 4, 6, 7, 8 stosuje się odpowiednio.
- 10 Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia zmiany umowy o podwykonawstwo, to jest od dnia zawarcia aneksu do umowy o podwykonawstwo.
11. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z fakturą wystawioną dla Zamawiającego oświadczenia podwykonawców oraz na żądanie Zamawiającego inne dowody dotyczące dokonania zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom (także dalszym podwykonawcom),

której termin upłynął. Jeżeli nie upłynął termin płatności należności podwykonawców, do faktury Wykonawca jest zobowiązany załączyć oświadczenie podwykonawców o braku ich roszczeń.\

12. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 11 Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane z tytułu realizacji zawartych umów o podwykonawstwo. w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.

## § 10

1. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
3. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający informuje Wykonawcę o możliwości zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust.1, w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
5. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo



- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty, w terminie do 30 dni od daty przedłożenia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę dowodów wykonania robót budowlanych (protokoły odbioru) oraz obejmujących ich faktur VAT.
6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust.1, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. Konieczność dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy, może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

## § 11

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy: *pracowników fizycznych z zakresu robót budowlanych, instalacyjnych.*
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę i/lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Jeżeli do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 podczas realizacji zamówienia Wykonawca zatrudni nowych pracowników, będzie zobowiązany przedstawić Zamawiającemu zawarte z nimi umowy o pracę w terminie 2 dni od dnia podjęcia pracy przez tych pracowników.
3. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę i/lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika;



- 2) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
- 3) poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
- 4) inne dokumenty-

zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, określonej w umowie. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

6. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## § 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:

- 1) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,4 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od terminu określonego w § 2 ust.1 umowy;
- 2) zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady i w okresie gwarancji jakości – w wysokości 0,4 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust.1, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia, w którym wada miała być usunięta;
- 3) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust.1;
- 4) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust.1;
- 5) braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy – w wysokości 10 % niezapłaconej kwoty;
- 6) nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia należnego podwykonawcy za każdy dzień zwłoki;
- 7) nieprzedłożenia do zaakceptowania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w ramach niniejszej



- umowy, lub projektu jej zmiany - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, określonego w § 7 ust. 1;
- 8) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 7 ust.1;
  - 9) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 7 ust.1, za każdy dzień zwłoki;
  - 10) niespełnienia wymogów zatrudnienia na podstawie umów o pracę przez Wykonawcę i/lub podwykonawcę, o których mowa w § 11 ust. 1 - w wysokości 0,5% wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w przedstawieniu Zamawiającemu wszystkich wymaganych umów o pracę.
2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust.1.
  3. Zamawiający jest uprawniony do potrącania wierzytelności wobec Wykonawcy z tytułu kar umownych z wierzytelnościami Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
  4. Zamawiający może dokonać potrącenia, o którym mowa w ust. 3, w każdym przypadku powstania uprawnienia do żądania zapłaty kary umownej, choćby jego wierzytelność z tego tytułu nie była jeszcze wymagalna (nie upłynął jeszcze termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej).
  5. Dla wykonania prawa potrącenia nie jest niezbędne złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego odrębnego oświadczenia woli, przy czym przyjmuje się, że Zamawiający wykonał prawo potrącenia w dniu, w którym upłynął termin do zapłaty wynagrodzenia, a wynagrodzenie albo jej odpowiednia część nie została zapłacona.

### § 13

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:

- 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
- 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 p.z.p. i art. 455 p.z.p.,
  - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 p.z.p.,
  - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że

Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej;

- 3) pomimo uprzednich dwukrotnych pisemnych monitów ze strony Zamawiającego, Wykonawca zaniedbuje zobowiązania umowne - w terminie 30 dni od wyznaczonego w drugim monicie terminu na usunięcie zaniedbań.

2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy należy złożyć drugiej Stronie w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, na zasadach wskazanych w art. 77<sup>2</sup> Kodeksu cywilnego. Oświadczenie to musi zawierać uzasadnienie.

3. W przypadku odstąpienia z powodu dokonania dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 p.z.p. i art. 455 p.z.p., Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.

4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy i potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez inspektora nadzoru inwestorskiego.

5. W przypadku odstąpienia od umowy Strony zobowiązane są do:

- 1) sporządzenia protokołu z inwentaryzacji wykonanych robót według daty odstąpienia od umowy;
- 2) zabezpieczenia przerwanych robót na koszt Strony, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy.

## § 14

1. Zamawiający przewiduje możliwość następującej zmiany postanowień zawartej umowy:

- 1) zmianę terminu realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku:
  - a) działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie robót w określonym pierwotnie terminie,
  - b) zaistnienia niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonanie robót lub spełnienie wymogów technologicznych udokumentowanych w dzienniku budowy,
  - c) konieczności uzyskania decyzji i uzgodnień, mogąca spowodować wstrzymanie robót,
  - d) konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz,
  - e) przedłużającej się procedury administracyjnej z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

- 2) zmianę wynagrodzenia za realizację zadań objętych niniejszą Umową w przypadku zmiany stawki podatku VAT.
  - 3) zmianę osób personelu Wykonawcy, wymienionego w ofercie na uzasadniony
  - 4) zmianę terminów płatności wynikające z w/w zmian wprowadzanych do Umowy.
  - 5) zmianę numeru rachunku bankowego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej w postaci aneksu do Umowy pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmiany stawki podatku od towarów i usług, która jest skuteczna od dnia jej wejścia w życie.
  3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej w postaci aneksu do Umowy pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmiany stawki podatku od towarów i usług, która jest skuteczna od dnia jej wejścia w życie.

#### § 15

1. Realizacja Zadania jest dofinansowywana ze środków pochodzących z programu Interreg V-A Lithuania-Poland nazwa projektu **„Development of active tourism driven by borderland’s natural heritage”**
2. Zamawiający informuje Wykonawcę, iż jego dane osobowe będą przetwarzane przez Instytucję Zarządzającą Programem Interreg V-A Lithuania-Poland celem realizacji umowy o dofinansowanie zadania.

#### § 16

1. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.
2. Wszelkie spory powstałe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnego aneksu.
5. Prawa i obowiązki wynikające z umowy nie mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich.

#### § 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

*Załącznik nr 1 do umowy*

*Załącznik do umowy będzie odpowiadał treścią załącznikowi nr 6 do SIWZ*

**Załącznik nr 7 do SIWZ Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia**