

ZARZĄDZENIE NR 127/2023

WÓJTA GMINY KORYCIN z dnia 13 stycznia 2023 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Korycinie

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 40) oraz art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 2519 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§1.

Wprowadza się Regulamin korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Korycinie, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2.

Regulamin, o który mowa w §1 , należy umieścić w widoczny łatwo dostępnym miejscu na terenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Korycinie oraz opublikować w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Korycin.

§3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Inwestycji, Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa Urzędu Gminy Korycin.

§4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt
Mirosław Lech



REGULAMIN
Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK)
Gminy Korycin

§1

Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych Gminy Korycin zwanego dalej PSZOK, który zlokalizowany jest w Korycinie, przy ul. Grodzieńskiej 36.

§2

Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych czynny jest w każdą sobotę z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach: od 12:00 do 16:00.

§3

Zasady przyjmowania odpadów w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych

1. PSZOK przyjmuje nieodpłatnie selektywnie zbierane odpady komunalne wytworzone w gospodarstwach domowych na terenie gminy Korycin.
2. Przed umieszczeniem odpadów w pojemnikach na terenie PSZOK dostarczający zobowiązany jest do zgłoszenia tego faktu obsłudze punktu. Pracownik PSZOK dokonuje ważenia odpadów komunalnych i identyfikacji ich rodzaju.
3. Obsługa PSZOK prowadzi ewidencję dostarczonych odpadów na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu z uwzględnieniem:
 - a) danych dostarczającego odpady,
 - b) miejsca pochodzenia odpadów (adres),
 - c) ilości poszczególnych frakcji odpadów,
 - d) kodu odpadu.
4. Odbieranie odpadów w PSZOK odbywa się w ramach poniesionej przez właściciela nieruchomości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
5. W celu weryfikacji informacji obsługa PSZOK będzie żądać podania indywidualnego numeru konta (5 cyfrowy numer zamieszczony w zawiadomieniu/ informacji o płatności za zagospodarowanie odpadami komunalnymi za poprzedni okres) oraz adresu posesji, z której pochodzą odpady.
6. Obsługa PSZOK ma prawo domagać się wyjaśnień, a w szczególności podania źródła pochodzenia dostarczonych odpadów (w przypadku jeżeli ta sama osoba dostarcza odpady z dużą częstotliwością — kilkakrotnie w ciągu dnia lub kilkunastokrotnie w ciągu miesiąca, zachodzi podejrzenie, że dostarczone odpady pochodzą z prowadzonej działalności gospodarczej lub rolniczej).
7. Odpady dostarczone do PSZOK muszą być:

- a) posortowane, tak aby mieszkaniec przywożący kilka rodzajów odpadów, mógł je w łatwy sposób umieścić w odpowiednich pojemnikach i kontenerach;
 - b) umieszczane przez dostarczającego we wskazanych przez obsługę PSZOK oznaczonych pojemnikach, kontenerach, w sposób bezpieczny dla zdrowia ludzi i środowiska. Odpady dostarczone w workach muszą być z nich wysypane do wskazanych pojemników, a worki umieszczone w oddzielnym pojemniku. Odpady płynne w pojemnikach zbiorczych umieszcza obsługa PSZOK;
 - c) obsługa PSZOK nie wyjmuje przywiezionych odpadów z pojazdu, wskazuje jedynie miejsce gdzie należy je donieść i umieścić, z zastrzeżeniem pkt. d;
 - d) obsługa PSZOK udziela pomocy osobom niepełnosprawnym i starszym przy umieszczaniu odpadów w miejscach wskazanych;
 - e) odpady wymagające opakowania (farby, lakiery, kleje itp.) powinny znajdować się w szczelnych (niecieknących) i nieuszkodzonych opakowaniach oraz posiadać oryginalną informację (etykieta) umożliwiającą identyfikację odpadu w chwili dostarczenia;
 - f) opony dostarczone do PSZOK mogą pochodzić wyłącznie z pojazdów o dopuszczalnej masie do 3,5 ton.
8. Obsługa PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów w przypadku:
- a) jeśli rodzaj i ilość dostarczonych odpadów wykracza poza zakres funkcjonowania PSZOK;
 - b) brak jest możliwości stwierdzenia rodzaju przywożonych odpadów;
 - c) odpady zostały dostarczone w sposób nieposegregowany;
 - d) ilość dostarczonych odpadów oraz ich skład (nietypowy dla prac domowych) wskazuje na ich pochodzenie z prowadzonej działalności gospodarczej lub rolniczej.

§4

1. Rodzaje odpadów, które przyjmowane są nieodpłatnie w PSZOK mogą pochodzić wyłącznie z gospodarstw domowych:
- a) papier, w tym: tektura, odpady opakowaniowe z papieru i tektury;
 - b) szkło, w tym: odpady opakowaniowe ze szkła;
 - c) metal, w tym: odpady opakowaniowe z metalu;
 - d) tworzywa sztuczne, w tym: odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych;
 - e) przeterminowane leki;
 - f) odpady powstałe w wyniku iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi (igły, strzykawki);
 - g) odpady problemowe: przeterminowane chemikalia, opakowania po lakierach, piankach, farbach itp.;
 - h) zużyte baterie i akumulatory;
 - i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kompletny);
 - j) świetlówki;

- k) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- l) zużyte opony z pojazdów o ładowności poniżej 3,5 ton;
- m) obuwie, odzież i inne tekstylia;
- n) odpady budowlane i rozbiórkowe (styropian, płyty gipsowe, gruz, okna, drzwi, odpady ceramiczne).

§5

W Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych nie będą przyjmowane odpady:

- a) zmieszane (niesegregowane) odpady komunalne;
- b) zanieczyszczone;
- c) zawierające azbest, wełnę mineralną;
- d) gaśnice i butle gazowe;
- e) części samochodowe (szyby);
- f) nieoznaczone, bez możliwości wiarygodnej identyfikacji;
- g) w opakowaniach ciekących;
- h) opony z maszyn rolniczych i samochodów o ładowności powyżej 3,5 tony;
- i) padłe zwierzęta;
- j) folia rolnicza, sznurek, siatka, opakowania po nawozach oraz typu big bag.

§6

Uregulowania porządkowe i BHP

1. Osoby korzystające z PSZOK są zobowiązane do przestrzegania zasad BHP.
2. Dzieci mogą przebywać na terenie PSZOK jedynie pod opieką dorosłych.
3. Na terenie PSZOK obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu i używania otwartego ognia.
4. Wjazd pojazdem na teren PSZOK następuje w momencie otrzymania zgody obsługi.
5. Kierowca jest zobowiązany do zabezpieczenia pojazdu przed samowolnym przemieszczaniem.
6. Na czas rozładunku odpadów silnik w pojeździe musi być unieruchomiony.
7. Dostarczający odpady do PSZOK wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w celu realizacji zadań wynikających z prowadzenia PSZOK-u w Korycinie ul. Grodzieńska 36.

§7

1. Klauzula informacyjna, dotycząca przetwarzania danych osobowych stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu.
2. Korzystanie z usług oferowanych przez PSZOK jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu.
3. Regulamin korzystania z PSZOK dostępny jest w budynku PSZOK, Urzędzie Gminy Korycin, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Korycin oraz na stronie internetowej Gminy Korycin.


Mirosław Lech

FORMULARZ PRZYJĘCIA ODPADÓW KOMUNALNYCH DO PSZOK-u

GMINA KORYCIN miesiąc rok.....

L.p	data	Nazwisko i imię	Miejscowość	Kod opadu	Nazwa odpadu	Ilość waga	podpis


Mirosław Lech

Klauzula informacyjna, dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z przekazywaniem odpadów do zagospodarowania w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Korycinie

Realizując obowiązek administratora wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 2016 r., str. 1, sprost. Dz. Urz. UE. L 127 z 2018, str. 2) -(w skrócie „RODO”), informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w celu przekazania odpadów do PSZOK w Korycinie jest Wójt Gminy Korycin adres: ul. Knyszyńska 2a, 16-140 Korycin. (dane osobowe zawarte w przedstawianym do wglądu dokumencie potwierdzającym tożsamość osoby, celem weryfikacji, czy zostały wytworzone przez mieszkańca Gminy Korycin oraz miejsce wytworzenia odpadów).
- 2) W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych został powołany Inspektor Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy za pośrednictwem danych kontaktowych biura administratora: Korycin, ul. Knyszyńska 2a, mailowo: iod@korycin.pl
- 3) Dane przetwarzane są na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu porządku i czystości w gminach - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze - w celu właściwej realizacji zadań PSZOK, w tym weryfikacji miejsca wytworzenia dostarczonych odpadów komunalnych.
 - b) art.6 ust. 1 lit. e RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym — w celu realizacji przez Administratora zadań publicznych związanych zagospodarowaniem przekazanymi odpadami,
- 4) Dane nie będą ujawniane podmiotom innym niż uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom, którym dane zostały powierzone do przetwarzania w drodze stosownych umów.
- 5) Przetwarzanie danych osobowych następuje poprzez wgląd do przedstawianego dokumentu przez osobę dostarczającą odpady, każdorazowo przy dostarczeniu odpadów do PSZOK.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat, licząc od końca roku w którym zakończyła się sprawa w której dane osobowe zostały zgromadzone, po tym okresie zostaną poddane ocenie przydatności przez Archiwum Państwowe.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania dostępu do swoich danych, prawo do sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
- 8) W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) Podanie danych osobowych wynika z przepisów ustawy i jest obowiązkowe, a ich podanie warunkuje przekazanie odpadów do PSZOK zgodnie z Regulaminem Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, opracowanym na podstawie aktów prawnych regulujących zasady odbierania odpadów komunalnych.