

Znak sprawy: IN.271.1.2011

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

do zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego  
na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych”  
Dział II, Rozdział 3, Oddział 1 - art. 39-46  
(Tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami)  
*o wartości nie przekraczającej kwoty 125 000 euro dla usług*

dla usługi pn.:

Sporządzenie dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego p. n.  
„Szumowo-Olszynka - zbiornik małej retencji wodnej”.

**CPV : 71.32.20.00-1**

**Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 13.01.2011 r. pod Nr 5260-2011 oraz na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego i na własnej stronie internetowej: [www.korycin.pl](http://www.korycin.pl)**

Sporządził: Janusz Rak

**Zatwierdził:**

Wójt  
Mirosław Lech

Korycin, 13.01.2011 r.

**L.P.****SPIS TREŚCI**

- I Słowniczek podstawowych pojęć i zwrotów używanych w SIWZ.
- II Nazwa i adres Zamawiającego.
- III Tryb udzielenia zamówienia.
- IV Opis przedmiotu zamówienia.
- V Informacje dotyczące ofert wariantowych i częściowych oraz informacja o możliwości zawarcia umowy ramowej.
- VI Informacje dotyczące zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
- VII Termin wykonania zamówienia.
- VIII Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.
- IX Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- X Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.
- XI Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.
- XII Rękojmia za wady.
- XIII Wymagania dotyczące wadium.
- XIV Termin związania ofertą.
- XV Opis sposobu przygotowania ofert.
- XVI Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XVII Opis sposobu obliczenia ceny.
- XVIII Informacje dotyczące walut obcych przy rozliczeniach między Zamawiającym a Wykonawcą.
- XIX Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty najkorzystniejszej, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XX Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XXI Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XXII Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XXIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- XXIV Informacja o podwykonawcach.
- XXV Postanowienia końcowe.
- XXVI Sprawy nieuregulowane w SIWZ.

**Załączniki do SIWZ:**

- Nr 1 Formularz oferty
- Nr 1a Wycena ofertowa
- Nr 2 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Nr 2a Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów.
- Nr 3 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy.
- Nr 4 Oświadczenie osoby fizycznej o braku podstaw do wykluczenia.
- Nr 5 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia
- Nr 6 Wykaz zrealizowanych zamówień.
- Nr 7 Projekt umowy.

Nr 8 Mapa pogładowa.

## I. Słowniczek podstawowych pojęć i zwrotów używanych w SIWZ

Ilekoć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego i we wszystkich dokumentach z nią związanych występują następujące pojęcia lub zwroty należy przez to rozumieć:

**Zamawiający** - Gmina Korycin, ul. Knyszyńska 2a, 16-140 Korycin, którą reprezentuje Mirosław Lech – Wójt Gminy.

**Komórka organizacyjna prowadząca sprawę** - Inwestycje, Zamówienia Publiczne i Gospodarka Przestrzenna.

**Wykonawca** - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego oraz podmioty te występujące wspólnie.

**Ustawa** - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz wszelkie akty wykonawcze wydane na jej podstawie.

**Specyfikacja** - niniejsza SIWZ oraz wszelkie załączniki i inne dokumenty stanowiące jej integralną część.

**Przedmiot zamówienia** - zakres prac do wykonania wynikający z opisu przedmiotu zamówienia (rozdz. IV SIWZ) oraz załączników stanowiących integralną część SIWZ.

**Oferta** - przygotowany przez Wykonawcę zestaw dokumentów zawierający formularz oferty, oświadczenia i dokumenty żądane w SIWZ oraz załączniki wraz z ceną za wykonanie przedmiotu zamówienia.

**Cena** - kwota brutto należna Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia w rozumieniu art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 05 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).

**Najkorzystniejsza oferta** - oferta z najniższą ceną lub oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia.

**Zamówienie uzupełniające** - zamówienie z wolnej ręki udzielone w okresie 3 lat od udzielenia zam. podstawowego dotychczasowemu wykonawcy usług lub robót budowlanych, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zam. podstawowego i polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia, jeżeli zamówienie podstawowe zostało udzielone w trybie przetargu nieograniczonego lub ograniczonego, a zamówienie uzupełniające było przewidziane w ogłoszeniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn.zm.).

**Podwykonawca** - osoba fizyczna lub prawna, której Wykonawca powierza wykonanie całości lub części przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami art. 647<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego.

**Pełnomocnictwo** - oświadczenie woli mocodawcy upoważniające ściśle określoną osobę lub osoby do dokonywania w jego imieniu czynności prawnych określonych w pełnomocnictwie (tj. do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia - podpisania oferty albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego) wraz z dokumentami potwierdzającymi, że osoba wystawiająca pełnomocnictwo jest do tego uprawniona. Jako pełnomocnictwo Zamawiający uzna również aktualny odpis z właściwego rejestru, albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

## II. Nazwa i adres Zamawiającego

**Gmina Korycin, ul. Knyszyńska 2a, 16-140 Korycin**

**Komórka organizacyjna prowadząca sprawę:** , Inwestycje, Zamówienia Publiczne i Gospodarka Przestrzenna, tel.85 722-91-96, faks 85 722-91-80, adres strony internetowej: [www.korycin.pl](http://www.korycin.pl)

**III. Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony. Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości szacunkowej przekraczającej 14 000 euro, lecz nie przekraczającej 125 000 euro dla usług.

**IV. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego p.n. Szumowo-Olszynka - zbiornik małej retencji wodnej.
2. Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje:
  - a) Raport oddziaływania na środowisko, wnioski i niezbędne materiały do uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, **wraz z uzyskaniem w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji środowiskowej;**
  - b) Pomiar sytuacyjno-wysokościowy obszaru przewidzianego pod zbiornik i inne roboty związane ze zbiornikiem np. budowle, groble, kanał ulgi (docelowe koryto rzeki), rozplantowanie urobku itp. łącznie z terenami na które zbiornik i piętrzenie na rzece będzie oddziaływać (obszar ok. 15 ha) z opracowaniem map do celów projektowych w skali 1:1000, w tym pod budowle hydrotechniczne (próg na rzece z ujęciem wody, budowla upustowa) w skali 1:500, łącznie z wykazami właścicieli i zarejestrowaniem - przyjęciem do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego;
  - c) Pomiar liniowy do celów projektowych rzeki Kumiałki w zasięgu cofki spiętrzonyj wody na progu oraz odcinkiem ok. 0,5 km poniżej zbiornika, ze sporządzeniem profilu podłużnego ok. 1,0 km;
  - d) Rozpoznanie warunków geologicznych (gruntowo wodnych) pod zbiornik i budowle oraz inne badania niezbędne do opracowania projektu (20 otworów do 6 m) 120 mb;
  - e) Inne niezbędne badania, opinie i uzgodnienia w zakresie koniecznym do prac projektowych;
  - f) Operat wodnoprawny na wykonanie urządzeń oraz szczególne korzystanie z wód , odpowiadający wymogom ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2005 r. Nr 239 , poz. 2019 ze zm.) **wraz z uzyskaniem w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji pozwolenie wodnoprawne;**
  - g) Instrukcja gospodarowania wodą odpowiadająca wymogom określonym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 17 sierpnia 2006 r. w sprawie zakresu instrukcji gospodarowania wodą (Dz. U. z 2006 r. Nr 150, poz. 1087) z uzyskaniem jej zatwierdzenia w pozwoleniu wodnoprawnym.
  - h) Projekt budowlany zbiornika wodnego o powierzchni 6 ha w zakresie zgodnym z Prawem budowlanym (Dz. U. z 2006 r. Nr 156 poz. 1118 z późn. zm.) i zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2003 r. Nr 120 , poz. 1133), z niezbędnymi ocenami i uzgodnieniami, **wraz z uzyskaniem w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji pozwolenie na budowę;**
  - i) Projekt budowlany budowli: progu z upustem dennym i ujęciem wody - piętrzenie do 3m i budowli upustowej w zakresie zgodnym z Prawem budowlanym (Dz. U. z 2006 r. Nr 156 poz. 1118 z późn. zm.) i zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2003 r. Nr 120 , poz. 1133), z niezbędnymi ocenami i uzgodnieniami, **wraz z uzyskaniem w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji pozwolenie na budowę;**
  - j) Projekt budowlany budowli: pomostu technologicznego przez rzekę i pomostu (kładki dla pieszych) przez rzekę w zakresie zgodnym z Prawem budowlanym (Dz. U. z 2006 r. Nr 156 poz. 1118 z późn. zm.) i zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2003 r. Nr 120 , poz. 1133), z niezbędnymi ocenami i uzgodnieniami, **wraz z uzyskaniem w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji pozwolenie na budowę;**
  - k) Projekt budowlany drogi technologicznej przy zbiorniku (ok. 0,4 km) w zakresie zgodnym z Prawem budowlanym (Dz. U. z 2006 r. Nr 156 poz. 1118 z późn. zm.) i zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2003 r. Nr 120 , poz. 1133), z niezbędnymi

ocenami i uzgodnieniami, **wraz z uzyskaniem w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji pozwolenie na budowę;**

- l) Projekt wykonawczy zbiornika wodnego o powierzchni 6 ha zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 ze zm.) wraz z przedmiarami robót;
  - m) Projekt wykonawczy budowlany: progę z upustem dennym i ujęciem wody - piętrzenie do 3m i budowlany upustowej zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 ze zm.) wraz z przedmiarami robót;
  - n) Projekt wykonawczy budowlany: pomostu technologicznego przez rzekę i pomostu (kładki dla pieszych) przez rzekę zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 ze zm.) wraz z przedmiarami robót;
  - o) Projekt wykonawczy drogi technologicznej przy zbiorniku (ok. 0,4 km) zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 ze zm.) wraz z przedmiarami robót;
  - p) Instrukcja obsługi-utrzymania i eksploatacji obiektów, instalacji i urządzeń związanych z obiektami, której wymóg przekazania zarządcy obiektów budowlanych wynika z art. 60 Prawa budowlanego;
  - q) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót;
  - r) Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy (art. 20 ust. 1 pkt 1a, 1b i art. 21 a ust. 4 ustawy Prawo budowlane) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126) uwzględniającą specyfikę projektowanych robót;
  - s) Kosztorys inwestorski sporządzony w aktualnym poziomie cen zgodnie z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389);
  - t) Sporządzenie: projektu budowlanego, projektu wykonawczego z przedmiarami robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, operatu wodno-prawnego - na nośniku elektronicznym.
2. Dokumentację należy opracować na aktualnych mapach zasadniczych (z numerami działek), które posiadają pieczęcie ośrodka dokumentacji geodezyjnej, potwierdzające, że mapa nadaje się do celów projektowych. Wszystkie podkłady geodezyjne powinny być dobrej jakości, z wyraźnym zaznaczeniem obrębów, granic, numerów działek. Linie granic obrębów i działek należy zaznaczyć kolorem. Mapy pozyskuje Wykonawca.
  3. Dokumentacja projektowa powinna uwzględniać wszystkie przepisy obowiązujące na dzień jego przekazania Zamawiającemu. W przypadku zmian w przepisach, pociągających za sobą potrzebę uzyskania nowych decyzji bądź uzgodnień, Wykonawca ma obowiązek ich uzyskania.
  4. Dokumentacja winna być opracowaniem:
    - sprawdzonym;
    - kompletnym pod względem formalnoprawnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
    - dostosowanym do obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych i obowiązujących norm, a w szczególności spełniać wymagania ustawy Prawo budowlane, Rozp. Min. Infr. z dnia 28 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego;
    - nadającym się do realizacji;
    - posiadającym wymagane przepisami opinie i uzgodnienia z właściwymi jednostkami.

5. Wymaga się, aby rozwiązania techniczne budowy zmierzały do zminimalizowania (wyeliminowania) konieczności wykupu gruntów.
6. Zamawiający dysponuje następującymi materiałami:
  1. Koncepcja budowy zbiornika wodnego Szumowo-Olszynka.
  2. Decyzja o ustaleniu lokalizacji celu publicznego Nr IN.7331-5P/10 z dnia 30.03.2010 r.

## **V. Informacje dotyczące ofert wariantowych i częściowych oraz informacja o możliwości zawarcia umowy ramowej.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zawarcia umowy ramowej.

## **VI. Informacje dotyczące zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.**

Zamawiający nie przewiduje w okresie 3 lat od udzielenia niniejszego zamówienia podstawowego udzielenie Wykonawcy zamówień uzupełniających, polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

## **VII. Termin wykonania zamówienia.**

Zamawiający wymaga, aby cały przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie do dnia 30 czerwca 2012 r.

## **VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki tj.:**

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

**Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia, złożonego przez Wykonawcę zgodnie z treścią załącznika nr 2 do SIWZ.**

2. posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia:

**Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:**

- zrealizował (zakończył) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedno zamówienie (potwierdzone dokumentami, że usługa została wykonana należycie) polegające na sporządzeniu dokumentacji projektowej dotyczącej budownictwa melioracyjnego, budownictwa hydrotechnicznego.

**UWAGA1!** W przypadku, gdy w zamówieniu przedstawionym przez Wykonawcę (określonym w załączniku nr 6 do SIWZ), rozliczenie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym za wykonane zamówienie zostało dokonane w innej walucie niż w złotych polskich, Wykonawca (dla celu oceny oferty) dokona przeliczenia wartości wykonanych zamówień w innej walucie niż w złotych polskich – na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów A średnich walut obcych narodowego banku polskiego (<http://www.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.htm>) na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia:

**Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia, złożonego przez Wykonawcę zgodnie z treścią załącznika nr 2 do SIWZ.**

4. dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

**Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:**

- dysponuje co najmniej jedną osobą, posiadającą podstawę do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie obejmującą co najmniej projektowanie, sprawdzanie projektów architektoniczno-budowlanych, sprawowanie nadzoru autorskiego zgodnie z ustawą z

dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie śródlądowych budowli hydrotechnicznych bądź obiektów budowlanych melioracji wodnych

**UWAGA 2!** Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 ze zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394).

5. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia:

**Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia, złożonego przez Wykonawcę zgodnie z treścią załącznika nr 2 do SIWZ.**

6. oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w związku z brakiem podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

## **IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy do oferty.**

1. **Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**
  - 1.1 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych (**załącznik nr 2 do SIWZ**).
  - 1.2 **Dokumenty potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w rozdz. VIII pkt 2 SIWZ.**
    - 1.2.1 Wykaz co najmniej jednej usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia określonego w rozdz. VIII pkt 2 SIWZ, wykonanej w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem jej rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania. Należy wypełnić **załącznik nr 6 do SIWZ**.
    - 1.2.2 Dokument potwierdzający, że usługa wykazana w **załączniku nr 6** została wykonana należycie.
  - 1.3 **Dokumenty potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w rozdz. VIII pkt 4 SIWZ.**
    - 1.3.1 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, o których mowa w rozdz. VIII pkt 4 SIWZ, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do jego wykonania, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności na formularzu zgodnym ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ**. Do oferty należy załączyć informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami (dla wszystkich osób wymienionych w powyższym rozdziale).
    - 1.3.2 Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane prawem uprawnienia projektowe lub decyzje o wpisie do centralnego rejestru prowadzonego przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego, dla osób z uprawnieniami budowlanymi wydanymi po 14.02.1995 r. oraz posiadają aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego. **Załącznik nr 5 do SIWZ**.
  - 1.4 **Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w rozdz. VIII pkt 6 SIWZ.**
    - 1.4.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy (**załącznik nr 3 do SIWZ**).
    - 1.4.2 **Aktualny** odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (**załącznik nr 4 do SIWZ**).
  - 1.5 Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, (niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków) zobowiązany jest udowodnić

Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 2a do SIWZ**.

- 1.6 Jeżeli Wykonawca, wskazując spełnienie warunków, o których mowa w rozdz. VIII pkt 2, 3,4,5 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w pkt 1.5 nn. rozdziału, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 1.4 nn. rozdziału.
- 1.7 Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
- 1.8 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdz. IX pkt 1.4 SIWZ:
- 1.8.1 pkt 1.4.2 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 1.9 Dokument, o którym mowa w rozdz. IX pkt 1.8.1., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 1.10 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdz. IX pkt 1.8 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis rozdz. IX pkt 1.9. SIWZ stosuje się odpowiednio.
- 1.11 Zgodnie z art. 23 ust. 1 Prawa zamówień publicznych wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia składając następujące dokumenty:
  - 1.11.1 Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oddzielnie dokumenty wymienione w pkt 1.1., 1.4.
  - 1.11.2 Oświadczenie o ustanowieniu pełnomocnika do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 1.11.3 Dokumenty, o których mowa w pkt 1.2. i 1.3. nn. rozdziału – winni złożyć wspólnie.
- 1.12 W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną, dokumenty o których mowa w pkt 1.1., 1.4. dotyczyć winny każdego ze współników tej spółki.
- 1.13 W przypadku, kiedy Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom, którzy zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, będą podmiotami udostępniającymi zasoby niezbędne do realizacji zamówienia, musi załączyć do oferty dokumenty tych podmiotów, wymienione w pkt 1.4. nn. rozdziału.

## **X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wszelką inną korespondencję Wykonawcy przekazują pisemnie na adres: **Urząd Gminy Korycin, ul. Knyszyńska 2a, 16-140 Korycin**. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia w/w dokumentów faksem pod warunkiem, że ich treść zostanie jednocześnie przekazana pisemnie na adres Zamawiającego.



**Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu.**

2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda dokonana zmiana specyfikacji zostanie przez Zamawiającego niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Gminy tj. [www.korycin.pl](http://www.korycin.pl)
3. W wypadku, gdy zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ tj. [www.korycin.pl](http://www.korycin.pl)
6. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ. Informację o terminie zebrania zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ tj. [www.korycin.pl](http://www.korycin.pl). W takim przypadku Zamawiający sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania zamawiający doręcza niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ tj. [www.korycin.pl](http://www.korycin.pl).
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

## **XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.**

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest:

Pan Janusz Rak, tel. 85 722-91-96 - sprawy związane z przedmiotem zamówienia

Pani Irena Simakowicz, tel. 85 748-12-18 - sprawy dotyczące procedury przetargowej

## **XII. Rękojmia za wady.**

Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie wady przedmiotu zamówienia w okresie rękojmi wynoszącym 36 (trzydzieści sześć) miesięcy od daty odbioru tego przedmiotu .

## **XIII. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie żąda od wykonawców wadium.

## **XIV. Termin związania ofertą.**

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XV. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Wykonawca składa jedną ofertę z zachowaniem formy pisemnej, napisaną w języku polskim.
2. **Oferta powinna zawierać:**
  - a) Wypełniony formularz oferty - zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
  - b) Wycenę ofertową – zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1a do SIWZ.
  - c) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, zgodnie z definicją przyjętą w słowniczku SIWZ - jeśli dotyczy.
  - d) Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami rozdz. IX Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Wszystkie wymagane od wykonawców dokumenty, oświadczenia i zaświadczenia powinny przedstawiać aktualny stan faktyczny i prawny na dzień otwarcia ofert.
7. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
8. Zaleca się, aby:
  - strony oferty były ponumerowane,
  - materiały nie wymagane przez Zamawiającego, tj. nie stanowiące oferty (druki i foldery reklamowe), były wyraźnie oznaczone i oddzielone od oferty.
9. Pełnomocnictwo składane do oferty winno być podpisane przez osoby upoważnione (upęłnomocnione) do reprezentowania wykonawcy. Dokument ten może Wykonawca złożyć w oryginale lub w postaci kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem **przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, bądź uwierzytelnioną przez notariusza.**
10. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być podpisane przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego.
11. Wymagane w SIWZ dokumenty winny być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
12. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wprowadzone zmiany do złożonej oferty należy umieścić w dodatkowej kopercie z napisem „**Zmiana do oferty na zadanie pn. ....(wpisać nazwę przedmiotu zamówienia)**” oraz dane Wykonawcy (*pełna nazwa firmy i adres*). Koperta musi być zaadresowana na Zamawiającego.
13. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę wyłącznie w formie pisma wycofującego ofertę przed upływem terminu składania ofert.
14. Wymagane jest, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.) były opisane i spięte w ofercie w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty. Przy braku wyraźnego rozdzielenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający wszystkie dokumenty składające się na treść oferty uzna za jawne.
15. Wszystkie kartki oferty muszą być trwale połączone i włożone do jednej koperty zaopatrzonej Napisem „**Oferta na zadanie pn. .... (wpisać nazwę przedmiotu zamówienia) Nie otwierać przed ..... (wstawić datę otwarcia ofert i godzinę)**” oraz dane Wykonawcy (*pełna nazwa firmy i adres*). Koperta musi być zaadresowana na Zamawiającego.
16. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie w myśl art. 84 ust. 2 ustawy.
17. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia ma zastosowanie ustawa Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 1964 nr 16, poz. 93 z późn. zm.).
18. Właściwym i obowiązującym prawem do stosowania przy przeprowadzaniu przedmiotowego postępowania jest prawo polskie.

## **XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać w Urzędzie Gminy, ul. Knyszyńska 2a, 16-140 Korycin, do dnia **28.01.2011.r. do godz. 09<sup>00</sup>**. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin skutecznego dostarczenia oferty Zamawiającemu.

3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie **Zamawiającego w** Urzędzie Gminy, ul. Knyszyńska 2a, 16-140 Korycin **dnia 28.01.2011r. o godz. 09<sup>10</sup>**.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 Zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniossek.

## **XVII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena ryczałtowa określona przez Wykonawcę nie będzie podlegała zmianie w okresie realizacji zamówienia.
2. Cena oferty ma być wyznaczona z dokładnością do jednego grosza.
3. Wykonawca w oparciu o opis przedmiotu zamówienia, określi cenę ryczałtową za całość zamówienia, w złotych polskich (PLN), w rozbiciu na netto, podatek VAT, brutto (cyfrowo i słownie) na załączniku Nr 1 do SIWZ. Jeżeli Wykonawca skalkuluje inną stawkę podatku VAT, zobowiązany jest podać w ofercie podstawę prawną takiego działania.
4. Podana przez Wykonawcę cena ryczałtowa określona w załączniku nr 1 do SIWZ winna gwarantować pełną realizację zamówienia.
5. Wykonawca ponosić będzie skutki wynikające z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, które umożliwi zrealizowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowe jego ukończenie, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
6. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto całości zamówienia.
7. Zamawiający w celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego (w przypadku wykonawcy zagranicznego z krajów Unii Europejskiej), zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **XVIII. Informacje dotyczące walut obcych przy rozliczeniach między zamawiającym, a Wykonawcą.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczeń z wykonawcą w obcej walucie. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego będą realizowane w PLN.

## **XIX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty najkorzystniejszej wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującym kryterium: cena - 100 %. Ocena oferty wyrażona jest w punktach.
2. Ocena ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:  

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród wszystkich rozpatrywanych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 100\%$$
3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną brutto za całość zamówienia, która w sumie uzyska największą ilość punktów spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w treści SIWZ.

4. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie, przy czym przez omyłkę pisarską w szczególności należy rozumieć widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części itp.
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w następujący sposób:
    - 1) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:
      - a. jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
      - b. jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny;
    - 2) w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:
      - jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,
      - jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny,
      - jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie;
    - 3) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):
      - przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
      - jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie.
      - jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe.
      - jeżeli podano prawidłową stawkę podatku VAT, lecz niepoprawnie wyliczono wartość (w wyniku błędu w przemnożeniu) za prawidłową przyjmuje się wartość brutto za przedmiot zamówienia.
    - 4) Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe zgodnie z pkt 4 lit. b) ppkt od 1) do 3) uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a które nie powodują istotnych zmian w treści oferty:
    - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona,
    - jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy.
5. Zamawiający zastrzega, że katalog wymieniony w ust. 4 nie wyczerpuje możliwości poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych. Zamawiający poprawi wszelkie oczywiste omyłki rachunkowe, które wystąpią w ofertach. Zamawiający uwzględni również konsekwencje rachunkowe dokonanych w powyższy sposób poprawek.
6. Oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 6 ustawy.

## **XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający sporządza pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 96 i 97 ustawy.
2. Protokół podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Korycin.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Ponadto Zamawiający ogłosi wynik przetargu zamieszczając informacje, o których mowa w pkt 3 lit. a) na tablicy o ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej [www.korycin.pl](http://www.korycin.pl)
5. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.
6. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
7. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 6, zgodnie z zapisami art. 94 ust. 2 ustawy.
8. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, Wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą, najpóźniej przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy konsorcjum.
9. Zamawiający bezwzględnie wymaga, aby umowa konsorcjum:
  - 1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum - głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy.
  - 2) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 3) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji jakości,
  - 4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
  - 5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji,
  - 6) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,
  - 7) stwierdzała zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
10. W przypadku, gdy Wykonawcą będzie więcej niż jeden podmiot, wynagrodzenie należne Wykonawcy wpłacane będzie na konto podmiotu, zwanego dalej „Liderem”, wskazanego wspólnie przez podmioty występujące jako Wykonawca. Wskazanie Lidera będzie określone w formie pisemnego upoważnienia stanowiącego załącznik do Umowy, w którym wszystkie podmioty występujące jako Wykonawca upoważnią Lidera do dokonywania wszelkich rozliczeń z zamawiającym oraz wskazania rachunku bankowego, na który zapłata ma nastąpić. Upoważnienie to nie może być odwoływane w okresie obowiązywania Umowy. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez zamawiającego zapłaty wynagrodzenia lub jego części zgodnie z wystawioną przez lidera fakturą, na rachunek w niej wskazany oraz oświadcza, iż zapłata dokonana w powyższy sposób zwalnia Zamawiającego z długu wobec Wykonawcy.

## **XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XXII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy zawarcia umowy zgodnej z postanowieniami SIWZ.
2. Projekt umowy stanowi **załącznik nr 7 do SIWZ**.
3. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian w projekcie umowy i zobowiązuje się do jej zawarcia, gdy zostanie wybrany na wykonawcę niniejszego zamówienia.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
5. Zapisy dotyczące możliwości wprowadzenia zmian do umowy oraz warunki dokonywania tych zmian zostały szczegółowo określone **w załączniku nr 7 do SIWZ** - „Projekcie umowy”.
6. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.

## **XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych, a w szczególności:

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a. opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
  - b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c. odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

9. Na czynności, o których mowa w pkt 8 nn. rozdziału, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt 3 nn. rozdziału.
10. Zgodnie z treścią art. 182 ust. 1 i pkt 2 ustawy odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 10 i pkt 11 nn. rozdziału wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
14. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
15. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
16. Zamawiający przesyła niezwłocznie, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
17. Przystąpienie do postępowania odwoławczego następuje na warunkach określonych w art. 185 ustawy.
18. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 - Kodeks postępowania cywilnego o sędzię polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

#### **XXIV. Informacje o podwykonawcach.**

1. W ramach realizacji zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia podwykonawcom części zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
3. W przypadku, kiedy Wykonawca zamierza część zamówienia podwykonawcom, którzy zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy będą podmiotami udostępniającymi zasoby niezbędne do realizacji zamówienia, musi załączyć do oferty dokumenty tych podmiotów, wymienione w rozdz. IX pkt 1.4 SIWZ.

#### **XXV. Postanowienia końcowe**

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.) i dokumentów zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnianie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
  - a/ zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku;
  - b/ zamawiający wyznaczy termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów;
  - c/ zamawiający wyznaczy członka komisji, w obecności którego udostępnione zostaną

dokumenty;

d/ udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego i w czasie godzin jego urzędowania.

## **XXVI. Sprawy nieuregulowane w SIWZ**

- a) Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy wraz z aktami wykonawczymi do ustawy oraz przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami), o ile przepisy Ustawy nie stanowią inaczej.
- b) Wskazane w SIWZ załączniki stanowią integralną część SIWZ, co oznacza, że powoływanie się w Ustawie, SIWZ, ofercie, oświadczeniach, wnioskach lub zawiadomieniach na SIWZ obejmuje również te załączniki.



Znak sprawy: IN.271.1.2011

Załącznik nr 1

do zam. publ. pn.: „Sporządzenie dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn. Szumowo-Olszynka - zbiornik małej retencji wodnej”

## FORMULARZ OFERTY

### WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

### OSOBA UPRAWOMOCNIONA (UPRAWNIONA) DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Podstawa umocowania do reprezentowania Wykonawcy	

1. Oferuję/emy zrealizowanie przedmiotu zamówienia pn. ....

.....  
za kwotę netto: ..... zł

podatek VAT (...%): ..... zł

razem brutto: ..... zł

słownie złotych: .....

.....  
zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.

**Oświadczam/y, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z należytą starannością i zgodnie z wymogami Zamawiającego.**

2. Składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.\*

3. Jestem/śmy związany/i niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

4. Zapoznałem się/liśmy się ze SIWZ i projektem umowy i przyjmuję/emy te dokumenty bez zastrzeżeń.
5. W/w zamówienie zrealizuję/emy w terminie do dnia .....
6. Oświadczamy, że otrzymałem/liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
7. Okres rękojmi na przedmiot zamówienia wynosi 36 m-cy.
8. Oświadczam/y, że:
  - zamówienie wykonam/y samodzielnie\*)
  - część zamówienia zamierzam/y powierzyć podwykonawcom (określić zakres):.....
9. Żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania\*:

L.p.	Oznaczenie rodzaju(nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1.			
2.			

10. Zobowiązuję/emy się do przysyłania potwierdzeń otrzymywanej faksem od Zamawiającego korespondencji. Uznajemy, że brak nadesłania potwierdzenia maksymalnie następnego dnia od daty otrzymania korespondencji będzie podstawą do przyjęcia przez Zamawiającego daty wysłania faksem i umieszczenia na stronie internetowej, za datę możliwości powzięcia informacji, od której liczone będą terminy ustawowe.
11. Oferta zawiera ..... kolejno ponumerowanych kartek.
12. Oferta składa się z niniejszego formularza ofertowego oraz:
  - a. ....
  - b. ....
  - c. ....
  - d. ....
  - e. ....
  - f. ....
  - g. ....

.....dnia.....

.....  
podpis i pieczęć osób/y upoważnionej

**\* niepotrzebne skreślić**

Znak sprawy: IN.271.1.2011

<i>Załącznik nr 1a</i>
do zam. publ. pn.: „Sporządzenie dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn. Szumowo-Olszynka - zbiornik małej retencji wodnej”

**WYCENA OFERTOWA**

**WYKONAWCA:**

Lp.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

Lp.	Wykaz elementów	Ilość egzem.	Wartość netto
1	2	3	4
1	Raport oddziaływania na środowisko, wnioski i niezbędne materiały do uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, wraz z uzyskaniem w imieniu i na rzecz zamawiającego decyzji środowiskowej	3	
2	Pomiar sytuacyjno-wysokościowy obszaru przewidzianego pod zbiornik i inne roboty związane ze zbiornikiem np. budowę, groble, kanał ulgi (docelowe koryto rzeki), rozplantowanie urobku itp. łącznie z terenami na które zbiornik i piętrzenie na rzece będzie oddziaływać (obszar ok. 15 ha) z opracowaniem map do celów projektowych w skali 1:1000, w tym pod budowlę hydrotechniczną (próg na rzece z ujęciem wody, budowla upustowa) w skali 1:500, łącznie z wykazami właścicieli i zarejestrowaniem - przyjęciem do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego	komplet	
3	Pomiar liniowy do celów projektowych rzeki Kumiałki w zasięgu cofki spiętrzonej wody na progu oraz odcinkiem ok. 0,5 km poniżej zbiornika, ze sporządzeniem profilu podłużnego ok. 1,0 km	komplet	
4	Rozpoznanie warunków geologicznych (gruntowo wodnych) pod zbiornik i budowle oraz inne badania niezbędne do opracowania projektu (20 otworów do 6m) 120 mb	komplet	
5	Inne niezbędne badania, opinie, uzgodnienia w zakresie koniecznym do prac projektowych	komplet	
6	Operat wodnoprawny na wykonanie urządzeń oraz szczególnie korzystanie z wód, odpowiadający wymogom ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz.	3	

	2019 ze zm.) wraz z uzyskaniem w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji pozwolenie wodnoprawne		
7	Instrukcja gospodarowania wodą odpowiadająca wymogom określonym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 17 sierpnia 2006 r. w sprawie zakresu instrukcji gospodarowania wodą (Dz. U. z 2006 r. Nr 150, poz. 1087) z uzyskaniem jej zatwierdzenia w pozwoleniu wodnoprawnym	3	
8	Projekt budowlany zbiornika wodnego o powierzchni 6 ha w zakresie zgodnym z Prawem budowlanym (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z óżn. zm.) i zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2003 r. Nr 120 , poz. 1133), z niezbędnymi ocenami i uzgodnieniami, wraz z uzyskaniem w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji pozwolenie na budowę	5	
9	Projekt budowlany budowli: progu z upustem dennym i ujęciem wody - piętrzenie do 3 m i budowli upustowej w zakresie zgodnym z Prawem budowlanym (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.) i zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2003 r. Nr 120 , poz. 1133), z niezbędnymi ocenami i uzgodnieniami, wraz z uzyskaniem w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji pozwolenie na budowę	5	
10	Projekt budowlany budowli: pomostu technologicznego przez rzekę i pomostu (kładki dla pieszych) przez rzekę w zakresie zgodnym z Prawem budowlanym (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.) i zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2003 r. Nr 120 , poz. 1133), z niezbędnymi ocenami i uzgodnieniami, wraz z uzyskaniem w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji pozwolenie na budowę	5	
11	Projekt budowlany drogi technologicznej przy zbiorniku (ok. 0,4 km) w zakresie zgodnym z Prawem budowlanym (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.) i zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2003 r. Nr 120 , poz. 1133), z niezbędnymi ocenami i uzgodnieniami, wraz z uzyskaniem w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji pozwolenie na budowę	5	
12	Projekt wykonawczy zbiornika wodnego o powierzchni 6 ha zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 ze zm.) wraz z przedmiarami robót	3	
13	Projekt wykonawczy budowli: progu z upustem dennym i ujęciem wody - piętrzenie do 3 m i budowli upustowej zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 ze zm.), wraz z przedmiarami robót	3	
14	Projekt wykonawczy budowli: pomostu technologicznego przez rzekę i pomostu (kładki dla pieszych) przez rzekę zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 ze zm.), wraz z przedmiarami robót	3	
15	Projekt wykonawczy drogi technologicznej przy zbiorniku (ok. 0,4 m) zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 ze zm.), wraz z	3	

	przedmiarami robót		
16	Instrukcja obsługi-utrzymania i eksploatacji obiektów, instalacji i urządzeń związanych z obiektami, której wymóg przekazania zarządcy obiektów budowlanych wynika z art. 60 Prawa budowlanego	3	
17	Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót	3	
18	Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy (art. 20 ust. 1 pkt 1a, 1b i art. 21 a ust. 4 ustawy Prawo budowlane) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126) uwzględniającą specyfikę projektowanych robót	3	
19	Kosztorys inwestorski sporządzony w aktualnym poziomie cen zgodnie z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389)	3	
20	Sporządzenie: projektu budowlanego, projektu wykonawczego z przedmiarami robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, operatu wodno-prawnego - na nośniku elektronicznym *	1	
21	Razem (netto):		
22	Podatek VAT (..... %)		
23	OGÓŁEM (brutto):		

\* w wersji cyfrowej na nośniku elektronicznym - płyta CD w formatach wersji oryginalnej oraz w formatach dokumentów sporządzonych w edytorze tekstu w formacie doc i pdf, dokumentów graficznych w formacie jpg i tiff.  
**UWAGA:** Kwota podana przez Wykonawcę w wierszu 23 tabeli winna odpowiadać kwocie podanej w załączniku Nr 1 do SIWZ (formularz oferty).

.....dnia.....

.....  
*podpis i pieczęć osoby upoważnionej*

Znak sprawy: IN.271.1.2011

Załącznik nr 2

do zam. publ. pn.: „Sporządzenie dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn. Szumowo-Olszynka - zbiornik małej retencji wodnej”

**Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału  
w postępowaniu, o których mowa w art. 44  
ustawy Prawo zamówień publicznych**

**WYKONAWCA:**

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia tj.:

- 1) posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadam/y wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia,
- 3) dysponuję/jemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia.

.....dnia.....

.....  
*podpis i pieczęć osób/y upoważnionej*

**Uwaga:**

**W przypadku gdy wykonawca skorzysta z regulacji art. 26 ust. 2b ustawy i będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (zgodnie z załącznikiem 2a do SIWZ).**

Znak sprawy: IN.271.1.2011

Załącznik nr 2a

do zam. publ. pn.: „Sporządzenie dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn. Szumowo-Olszynka - zbiornik małej retencji wodnej”

**Zobowiązanie innych podmiotów do oddania  
Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów**

**WYKONAWCA:**

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

Zobowiązuję/emy się do oddania na rzecz .....

(nazwa wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia .....

(wymienić zasoby)

do realizacji zamówienia pn.

....., dnia .....

miejsowość

.....  
podpis i pieczęć osoby(ób) upoważnionej(ych)  
do złożenia podpisu w imieniu podmiotu oddającego do  
dyspozycji niezbędnych zasobów

.....dnia.....

.....  
podpis i pieczęć osób/y upoważnionej

Znak sprawy: IN.271.1.2011

<i>Załącznik nr 3</i>
do zam. publ. pn.: „Sporządzenie dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn. Szumowo-Olszynka - zbiornik małej retencji wodnej”

<b>Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy</b>
--

**WYKONAWCA:**

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, który mówi, że:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwa popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.



.....dnia.....

.....  
*podpis i pieczęć osób/y upoważnionej*

Znak sprawy: IN.271.1.2011

<i>Załącznik nr 4</i>
do zam. publ. pn.: „Sporządzenie dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn. Szumowo-Olszynka - zbiornik małej retencji wodnej”

<b>Oświadczenie osoby fizycznej o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy w trybie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych</b>
--

**WYKONAWCA:**

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego

na.....  
.....  
*(nazwa przedmiotu zamówienia)*

ja niżej podpisany:

.....  
*(Imię i nazwisko upoważnionej osoby podpisującej oświadczenie)*

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, który stanowi, że: z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

.....dnia.....

.....  
podpis i pieczęć osób/y upoważnionej

Znak sprawy: IN.271.1.2011

<i>Załącznik nr 5</i>
do zam. publ. pn. „Sporządzenie dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn. Szumowo-Olszynka - zbiornik małej retencji wodnej”

<b>Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia</b>
---

**WYKONAWCA:**

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

Oświadczam/y, że przy realizacji przedmiotowego zamówienia będą uczestniczyć niżej wymienione osoby:

NAZWISKO I IMIĘ osoby, która będzie pełnić poszczególne funkcje ze wskazaniem czy Wykonawca dysponuje czy będzie dysponował n/w osobą	STANOWISKO	UPRAWNIENIA I NAZWA ORGANU, KTÓRY JE WYDAŁ	INFORMACJE NA TEMAT KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH, DOŚWIADCZENIA I WYKSZTAŁCENIA NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA, A TAKŻE ZAKRESU WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI
..... DYSPONUJE/BĘDĘ DYSPONOWAŁ*		Specjalność ..... Nr ..... Wydał.....	..... ..... .....
..... DYSPONUJE/BĘDĘ DYSPONOWAŁ*		Specjalność ..... Nr ..... Wydał.....	..... ..... .....
..... DYSPONUJE/BĘDĘ DYSPONOWAŁ*		Specjalność ..... Nr ..... Wydał.....	..... ..... .....
..... DYSPONUJE/BĘDĘ DYSPONOWAŁ*		Specjalność ..... Nr ..... Wydał.....	..... ..... .....

..... <b>DYSPONUJE/BĘDĘ DYSPONOWAŁ*</b>		Specjalność ..... Nr ..... Wydał.....	..... .....
--	--	--	----------------

**\* niepotrzebne skreślić**

### **OŚWIADCZENIE**

Oświadczam/y, że osoby, które zostały wymienione w wykazie (załącznik nr 5 do SIWZ) będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz posiadają wymagane uprawnienia w specjalnościach określonych w załączniku oraz zaświadczenie lub decyzję o wpisie do centralnego rejestru prowadzonego przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego, dla osób z uprawnieniami budowlanymi wydanymi po 14.02.1995 r. oraz posiadają aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

.....dnia.....

.....  
*podpis i pieczęć osób/y upoważnionej*

**Uwaga:**

W przypadku gdy wykonawca skorzysta z regulacji art. 26 ust. 2b ustawy i będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Należy wypełnić załącznik nr 2a do SIWZ.

Znak sprawy: IN.271.1.2011

<i>Załącznik nr 6</i>
do zam. publ. pn.: „Sporządzenie dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn. Szumowo-Olszynka - zbiornik małej retencji wodnej”

<b>Wykaz zrealizowanych zamówień</b>
--------------------------------------

**WYKONAWCA:**

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

Oświadczam/y, że posiadam/y wymagane przez Zamawiającego doświadczenie w wykonaniu usług polegających na zrealizowaniu (ukończeniu) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedno zamówienie spełniające warunek określony w rozdz. VIII pkt 2 SIWZ.

L.p.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	NAZWA ZAMÓWIENIA	OPIS WYKONANYCH OPRACOWAŃ W RAMACH ZAMÓWIENIA	WARTOŚĆ BRUTTO ZREALIZOWANEGO (ZAKOŃCZONEGO) ZAMÓWIENIA	TERMIN REALIZACJI OD DO dd/mm/rrrr	
...	.....	.....	.....	.....	.....	.....
...	.....	.....	.....	.....	.....	.....
...	.....	.....	.....	.....	.....	.....

.....dnia.....

.....  
*podpis i pieczęć osób/y upoważnionej*

Znak sprawy: IN.271.1.2011

Załącznik nr 7 do SIWZ

**Umowa nr .....**

zawarta w dniu .....2011r. w Korycinie  
pomiędzy:  
Gminą Korycin, ul. Knyszyńska 2a, 16-140 Korycin

którą reprezentuje:

1. Mirosław Lech – Wójt Gminy  
zwaną dalej Zamawiającym

a

.....  
.....

reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

zwanym w treści umowy Wykonawcą,  
wspólnie zwanych Stronami

w oparciu o przeprowadzone postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego, o następującej treści:

**§ 1.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn. Szumowo-Olszynka - zbiornik małej retencji wodnej, zgodnie z postanowieniami Umowy, aktualnym stanem wiedzy technicznej oraz zgodnie z obowiązującym prawem, w ilości egzemplarzy zgodnej z Załącznikiem nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Wykonawca wystąpi i uzyska w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzje administracyjne niezbędne do opracowania dokumentacji projektowej, będącej przedmiotem niniejszej Umowy.
3. Szczegółowy wykaz elementów, będących przedmiotem umowy, zawiera Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, będący jej integralną częścią.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie i środki materialne oraz sprzęt niezbędny do wykonania Umowy oraz zobowiązuje się wykonać ją z należytą starannością.

**§ 2.**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w wersji papierowej w zakresie i ilości egzemplarzy wymienionych w Załączniku nr 1 do Umowy oraz w wersji elektronicznej.
2. Wykonawca w celu należytego wykonania umowy uzyska niezbędne opinie, dokona sprawdzeń i uzgodnień z właściwymi jednostkami.
3. W przypadku zmian w przepisach, wymagających uzyskania nowej decyzji lub uzgodnień, opinii Wykonawca ma obowiązek ich pozyskania w ramach ceny ofertowej – zawartej w niniejszej Umowie.

**§ 3.**

1. Przedmiot umowy o zakresie wymienionym w § 1 ust. 3, jako wytwór myśli projektantów podlega ochronie zgodnie z przepisami ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

2. W ramach ustalonego w Umowie wynagrodzenia Wykonawca łącznie z przekazanymi opracowaniami przekazuje na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do opracowań bez dodatkowego wynagrodzenia. Osobiste prawa autorskie, jako nabyte, pozostają własnością projektantów - autorów opracowań.

#### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy szczegółowo określonego w Załączniku nr 1 do Umowy w terminie do ....., z zastrzeżeniem terminów wydatkowania środków finansowych określonych w § 9 ust. 2 i 3.
2. Wykonawca przystąpi do realizacji elementów dokumentacji projektowych przewidzianych do sfinansowania w 2012 roku wyłącznie po uzyskaniu od Zamawiającego informacji o zabezpieczeniu środków finansowych na realizację Umowy w 2012 roku.

#### § 5.

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, Wykonawca może powierzyć osobom trzecim wykonanie części Umowy wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca może bez zgody Zamawiającego wykonanie części Umowy powierzyć podmiotom w zakresie wskazanym w ofercie złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i uchybienia osób trzecich, którym powierzył wykonanie części Umowy.

#### § 6.

1. Nadzór nad realizacją Umowy ze strony Zamawiającego pełnić będzie ..... tel. ....
2. Osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją Umowy będzie ..... tel. ....
3. Strony zastrzegają sobie prawo do zmiany ww. osób. Zmiana ta dla swej skuteczności wymaga uprzedniego pisemnego poinformowania drugiej Strony.

#### § 7.

1. Dowodem przekazania dokumentacji projektowej Zamawiającemu jest protokół zdawczo-odbiorczy i oświadczenie Wykonawcy o kompletności dokumentacji projektowej.
2. Miejscem przekazania-odbioru dokumentacji projektowej, będzie siedziba Zamawiającego.

#### § 8.

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie wady przedmiotu umowy w okresie rękojmi wynoszącym 36 miesiące od daty przekazania-odbioru dokumentacji projektowej.
2. Jeżeli przedmiot umowy ma wady, Zamawiający może żądać usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin.
3. Gdy wady usunąć się nie dadzą albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim, albo gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym terminie, a wady te nie są istotne Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku.
4. Powyższe nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
5. Jeżeli w przypadku ujawnienia wady w okresie rękojmi Wykonawca własnym kosztem i staraniem nie przystąpi niezwłocznie do jej usunięcia, Zamawiający - po pisemnym uprzedzeniu Wykonawcy i bezskutecznym upływie wyznaczonego dodatkowego co najmniej tygodniowego terminu - może zlecić usunięcie wady osobie trzeciej. W sytuacji, kiedy należy niezwłocznie usunąć wadę, Zamawiający może zlecić jej usunięcie osobie trzeciej bez pisemnego uprzedzenia Wykonawcy i wyznaczenia dodatkowego terminu. Koszt usunięcia wady przez osobę trzecią ponosi Wykonawca.

#### § 9.

1. Za należyte wykonanie Umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy - ustalone w postępowaniu o udzielenie zamówienia - wynagrodzenie w wysokości brutto ..... zł (słownie złotych .....), w tym podatek VAT ..... zł.
2. Strony ustalają, że wartość elementów dokumentacji projektowej przewidzianych do wykonania i sfinansowania w 2011 roku odpowiadać będzie kwocie ..... zł i Wykonawca otrzyma

wynagrodzenie zgodnie z faktycznym wykonaniem po cenach za poszczególne elementy dokumentacji, określony w załączniku nr 1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania poszczególnych elementów dokumentacji na kwotę przeznaczoną na rok 2011.

3. Zasady realizacji umowy, określone w sposób opisany w ust. 2, będą obowiązywały odpowiednio w 2012 roku z tym, że wartość elementów przewidzianych do wykonania i sfinansowania w 2012 r. wynosi ..... zł, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Wartości określone w ust. 3 mogą ulec zmianie, zależnie od możliwości finansowych Zamawiającego. Zmiana zostanie wprowadzona stosownym aneksem do umowy.
5. W wynagrodzeniu określonym w ust. 1. uwzględniono wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
6. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy ocenił na swoje wyłączne ryzyko i odpowiedzialność istniejący poziom cen i obowiązujące w kraju podatki i opłaty, mające wpływ na jego wynagrodzenie oraz oszacował wszystkie zmiany w tym zakresie, które mogą nastąpić w okresie realizacji Umowy i uwzględnił je ustalając swoje wynagrodzenie.
7. Rozliczenie Wykonawcy odbędzie się fakturami VAT częściowymi, wystawianymi za wykonane lub zaawansowane elementy dokumentacji projektowej, których suma wartości nie przekroczy 80 % wartości przedmiotu zamówienia oraz fakturą VAT końcową za pozostałe elementy dokumentacji projektowej.
8. Wystawienie faktury VAT częściowej przez Wykonawcę może nastąpić jedynie po przedłożeniu wykonanego lub zaawansowanego elementu dokumentacji projektowej, potwierdzonego podpisaniem bez zastrzeżeń przez Zamawiającego, protokołem zaawansowania dokumentacji projektowej.
9. Wystawienie faktury VAT końcowej przez Wykonawcę może nastąpić jedynie po sprawdzeniu kompletności przedmiotu zamówienia określonego w Załączniku nr 1 do Umowy, potwierdzonej podpisaniem bez zastrzeżeń przez Zamawiającego, protokołem zdawczo-odbiorczym dokumentacji projektowej.
10. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na wskazany w fakturach rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, pod rygorem odsetek ustawowych za zwłokę.
11. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Jeżeli dzień zapłaty zobowiązania przypada na dzień wolny od pracy, to za dzień zapłaty uważa się pierwszy dzień roboczy przypadający po dniu wolnym.

#### **§ 10.**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie:
  - a) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - b) jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub ukończeniem zamówienia tak dalece, że nie jest prawdopodobne, aby ukończył je w czasie umówionym,
  - c) ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinno zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Wykonawcy, w przypadku odstąpienia od Umowy przysługuje wynagrodzenie za wykonanie części Umowy.

#### **§ 11.**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości:
  - a) 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy, jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,

- b) 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia, jeżeli Umowa nie zostanie wykonana w terminie określonym w § 4 Umowy, nie więcej jednak niż 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy.
  - c) 0,1 % kwoty ustalonej w § 9 ust. 2, za niezrealizowanie umowy w danym roku, na kwotę ustaloną w § 9 ust. 2.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do wysokości poniesionej szkody.
  3. Zamawiający w razie wystąpienia zwłoki w wykonaniu Umowy może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu.

#### **§ 12.**

1. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy chyba, że konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, o których mowa w ust. 2.
2. Strony mogą zmienić postanowienia zawartej umowy jeżeli zaistniały przyczyny niezależne od działania stron, których przy zachowaniu wszelkich należytych środków nie można uniknąć ani im zapobiec, w szczególności zmiany mogą dotyczyć:
  - 1) zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli konieczność wprowadzenia takiej zmiany jest skutkiem zmiany przepisów prawa;
  - 2) zmiany wynagrodzenia (ceny) oraz w zakresie przedmiotu umowy:
    - a) jeżeli dla należytego wykonania zamówienia konieczne będzie zaniechanie wykonania części elementów opracowania,
    - b) jeżeli nastąpi ograniczenie lub brak środków finansowych,
    - c) w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT, o różnicę zmiany w wielkości % (procentowej) stawki podatku VAT. Zmiana może dotyczyć wyłącznie elementów, które na dzień zmiany nie zostały opłacone przez Zamawiającego;
  - 3) zmiany terminu wykonania, jeżeli procedury administracyjne związane z uzyskaniem decyzji administracyjnych, będą niezależnie od Wykonawcy przedłużały się.
3. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2. Wniosek o zmianę postanowień niniejszej Umowy, musi być wyrażony na piśmie i zaakceptowany przez wszystkie strony.

#### **§ 13.**

1. Wszelkie spory wynikające z Umowy, których nie da się rozstrzygnąć w sposób polubowny przez strony, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
  2. Strony ustalają, że adresami do doręczeń wszelkiej korespondencji związanej z niniejszą umową są adresy w niej wyszczególnione; o ewentualnej zmianie adresu, strona jest zobowiązana powiadomić drugą stronę pisemnej - pod rygorem bezskuteczności zawiadomienia - za potwierdzeniem odbioru.
3. Umowa będzie wykonywana i interpretowana zgodnie z prawem polskim, w szczególności zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych, Prawa wodnego i Prawa budowlanego.

#### **§ 14.**

1. Załączniki do Umowy przekazane stronom w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
  - a) Specyfikacja Istotnych warunków Zamówienia Nr IN.271.1.2011
  - b) Oferta Wykonawcy z dnia .....
2. Załącznikiem nr 1 do Umowy jest Wykaz elementów opracowania.
3. Wymienione w Umowie załączniki stanowią jej integralną część.

#### **§ 15.**



Umowę niniejszą sporządza się w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy otrzymuje Zamawiający i jeden Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

Załącznik nr 1  
do Umowy nr .....  
z dnia .... .. r.

**WYKAZ ELEMENTÓW**

Sporządzenie dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego p. n.

„Szumowo-Olszynka - zbiornik małej retencji wodnej”

	Wykaz elementów	Ilość egzem.	Termin wykonania elementu	Wartość netto
1	2	3	4	5
1	Raport oddziaływania na środowisko, wnioski i niezbędne materiały do uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, wraz z uzyskaniem w imieniu i na rzecz zamawiającego decyzji środowiskowej	3		
2	Pomiar sytuacyjno-wysokościowy obszaru przewidzianego pod zbiornik i inne roboty związane ze zbiornikiem np. budowę, groble, kanał ulgi (docelowe koryto rzeki), rozplantowanie urobku itp. łącznie z terenami na które zbiornik i piętrzenie na rzece będzie oddziaływać (obszar ok. 15 ha) z opracowaniem map do celów projektowych w skali 1:1000, w tym pod budowlę hydrotechniczne (próg na rzece z ujęciem wody, budowla upustowa) w skali 1:500, łącznie z wykazami właścicieli i zarejestrowaniem - przyjęciem do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego	komplet		
3	Pomiar liniowy do celów projektowych rzeki Kumiałki w zasięgu cofki spiętrzonej wody na progu oraz odcinkiem ok. 0,5 km poniżej zbiornika, ze sporządzeniem profilu podłużnego ok. 1,0 km	komplet		
4	Rozpoznanie warunków geologicznych (gruntowo wodnych) pod zbiornik i budowle oraz inne badania niezbędne do opracowania projektu (20 otworów do 6m) 120 mb	komplet		
5	Inne niezbędne badania, opinie, uzgodnienia w zakresie koniecznym do prac projektowych	komplet		
6	Operat wodnoprawny na wykonanie urządzeń oraz szczególne korzystanie z wód, odpowiadający wymogom ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019 ze zm.) wraz z uzyskaniem w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji pozwolenie wodnoprawne	3		
7	Instrukcja gospodarowania wodą odpowiadająca	3		

	wymogom określonym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 17 sierpnia 2006 r. w sprawie zakresu instrukcji gospodarowania wodą (Dz. U. z 2006 r. Nr 150, poz. 1087) z uzyskaniem jej zatwierdzenia w pozwoleniu wodnoprawnym			
8	Projekt budowlany zbiornika wodnego o powierzchni 6 ha w zakresie zgodnym z Prawem budowlanym (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z óżn. zm.) i zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2003 r. Nr 120 , poz. 1133), z niezbędnymi ocenami i uzgodnieniami, wraz z uzyskaniem w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji pozwolenie na budowę	5		
9	Projekt budowlany budowli: progu z upustem dennym i ujęciem wody - piętrzenie do 3 m i budowli upustowej w zakresie zgodnym z Prawem budowlanym (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z óżn. zm.) i zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2003 r. Nr 120 , poz. 1133), z niezbędnymi ocenami i uzgodnieniami, wraz z uzyskaniem w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji pozwolenie na budowę	5		
10	Projekt budowlany budowli: pomostu technologicznego przez rzekę i pomostu (kładki dla pieszych) przez rzekę w zakresie zgodnym z Prawem budowlanym (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z óżn. zm.) i zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2003 r. Nr 120 , poz. 1133), z niezbędnymi ocenami i uzgodnieniami, wraz z uzyskaniem w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji pozwolenie na budowę	5		
11	Projekt budowlany drogi technologicznej przy zbiorniku (ok. 0,4 km) w zakresie zgodnym z Prawem budowlanym (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z óżn. zm.) i zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2003 r. Nr 120 , poz. 1133), z niezbędnymi ocenami i uzgodnieniami, wraz z uzyskaniem w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji pozwolenie na budowę	5		
12	Projekt wykonawczy zbiornika wodnego o powierzchni 6 ha zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 ze zm.) wraz z przedmiarami robót	3		
13	Projekt wykonawczy budowli: progu z upustem dennym i ujęciem wody - piętrzenie do 3 m i budowli upustowej zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 ze zm.), wraz z przedmiarami robót	3		

14	Projekt wykonawczy budowli: pomostu technologicznego przez rzekę i pomostu (kładki dla pieszych) przez rzekę zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 ze zm.), wraz z przedmiarami robót	3		
15	Projekt wykonawczy drogi technologicznej przy zbiorniku (ok. 0,4 km) zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 ze zm.), wraz z przedmiarami robót	3		
16	Instrukcja obsługi-utrzymania i eksploatacji obiektów, instalacji i urządzeń związanych z obiektami, której wymóg przekazania zarządcy obiektów budowlanych wynika z art. 60 Prawa budowlanego	3		
17	Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót	3		
18	Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy (art. 20 ust. 1 pkt 1a, 1b i art. 21 a ust. 4 ustawy Prawo budowlane) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126) uwzględniającą specyfikę projektowanych robót	3		
19	Kosztorys inwestorski sporządzony w aktualnym poziomie cen zgodnie z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389)	3		
20	Sporządzenie: projektu budowlanego, projektu wykonawczego z przedmiarami robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, operatu wodnoprawnego - na nośniku elektronicznym *	1		
			Razem (netto):	
			Podatek VAT (..... %)	
			OGÓŁEM (brutto):	

\* w wersji cyfrowej na nośniku elektronicznym - płyta CD w formatach wersji oryginalnej oraz w formatach dokumentów sporządzonych w edytorze tekstu w formacie doc i pdf, dokumentów graficznych w formacie jpg i tiff.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**